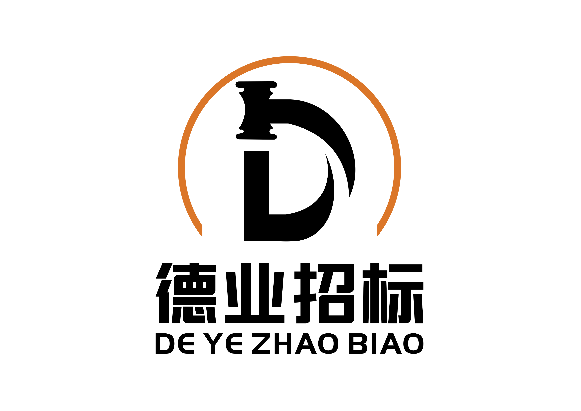
**东莞市电子商贸学校峥嵘岁月厅建设项目**

**竞争性磋商文件**



**广东德业招标代理有限公司**

**二〇二三年八月**

**温馨提示**

（本提示内容非磋商文件的组成部分，仅为善意提醒；如有不一致，以磋商文件为准）

1. 请各磋商响应人在制作磋商响应文件时认真阅读本磋商文件的内容。
2. 建议磋商响应人应将磋商响应文件正本、副本分别密封包装，并按照磋商文件“第二章 磋商响应人须知 四、磋商响应文件的递交”中相关要求进行提交，避免因密封包装不符合要求而导致磋商响应文件被退回。
3. 本项目只接受供应商现场领购磋商文件，不设线上售卖磋商文件，领购磋商文件地点为：东莞市南城街道宏图路39号7栋二楼201室。
4. 为避免因迟到而无法按时递交磋商响应文件，磋商响应人应在磋商响应文件递交截止时间之前30分钟内到达磋商会议地点。
5. 请各磋商响应人缴纳磋商保证金前务必核对正确的缴纳账户，由于错缴、误缴而导致未按项目缴纳磋商保证金的情况将由磋商响应人自行负责。
6. 磋商保证金必须于磋商响应文件递交截止时间前到达广东德业招标代理有限公司账户。由于转账当天不能确保实时到账，为避免因磋商保证金未到账而导致磋商被拒绝，建议**至少提前2个工作日转账**。
7. 为了提高采购效率，节约社会交易成本与时间，希望领购了磋商文件而决定不参加本项目磋商的供应商，在磋商响应文件递交截止时间的3日前，按《磋商邀请函》中的联系方式，以书面形式告知采购代理机构。对您的支持与配合，谨此致谢。
8. 磋商响应人如需对本项目提出询问或质疑的，应按磋商文件附件中的询问函和质疑函的格式和要求提交。
9. 因场地有限，会议地点不一定能够提供停车位，不便之处敬请谅解。如有需要，请提前到周边的停车场停车。

**目 录**

[第一章 磋商邀请函 5](#_Toc142059958)

[第二章 磋商响应人须知 9](#_Toc142059959)

[附表1. 工作流程图 10](#_Toc142059960)

[附表2. 资格、符合性审查表 11](#_Toc142059961)

[附表3. 评分权重分配表 12](#_Toc142059962)

[附表4. 价格评分表 12](#_Toc142059963)

[附表5. 商务评分表 13](#_Toc142059964)

[附表6. 技术评分表 15](#_Toc142059965)

[**一、说明** 18](#_Toc142059966)

[**1.** **采购范围及资金来源** 18](#_Toc142059967)

[**2.** **磋商响应人资格条件** 18](#_Toc142059968)

[**3.** **定义及解释** 18](#_Toc142059969)

[**4.** **合格的服务、工程和货物** 19](#_Toc142059970)

[**5.** **采购信息发布媒体** 20](#_Toc142059971)

[**6.** **磋商费用** 20](#_Toc142059972)

[**7.** **勘踏现场或磋商前答疑会** 20](#_Toc142059973)

[**二、磋商文件** 20](#_Toc142059974)

[**8.** **磋商文件的组成** 20](#_Toc142059975)

[**9.** **磋商文件的澄清及修改** 21](#_Toc142059976)

[**10.** **磋商文件的询问、质疑、投诉** 21](#_Toc142059977)

[**三、磋商响应文件的编制** 22](#_Toc142059978)

[**11.** **竞争性磋商的语言及计量单位的使用** 22](#_Toc142059979)

[**12.** **磋商响应文件的组成** 23](#_Toc142059980)

[**13.** **磋商响应文件的格式和编写** 23](#_Toc142059981)

[**14.** **磋商报价说明** 23](#_Toc142059982)

[**15.** **联合体参加磋商** 24](#_Toc142059983)

[**16.** **证明磋商响应人合格和资格的文件** 25](#_Toc142059984)

[**17.** **证明货物及服务的合格性和符合磋商文件规定的文件** 25](#_Toc142059985)

[**18.** **磋商保证金** 26](#_Toc142059986)

[**19.** **磋商有效期及商业秘密范围** 26](#_Toc142059987)

[**20.** **磋商响应文件的式样和签署** 26](#_Toc142059988)

[**21.** **不允许负偏离的重要条款** 27](#_Toc142059989)

[**四、磋商响应文件的递交** 27](#_Toc142059990)

[**22.** **磋商响应文件的装订、密封** 27](#_Toc142059991)

[**23.** **磋商截止日期** 28](#_Toc142059992)

[**24.** **迟交的磋商响应文件** 29](#_Toc142059993)

[**25.** **磋商响应文件的补充、修改与撤回** 29](#_Toc142059994)

[**五、磋商、评审** 29](#_Toc142059995)

[**26.** **磋商会议** 29](#_Toc142059996)

[**27.** **磋商响应人串通的情形** 29](#_Toc142059997)

[**28.** **磋商小组的组建与磋商原则** 30](#_Toc142059998)

[**29.** **磋商过程** 30](#_Toc142059999)

[**30.** **拒绝任何或所有磋商的权利** 32](#_Toc142060000)

[**31.** **评审办法** 32](#_Toc142060001)

[**32.** **商务、技术、价格评审以及推荐成交候选人** 33](#_Toc142060002)

[**33.** **推荐成交候选人** 33](#_Toc142060003)

[**六、授予合同** 34](#_Toc142060004)

[**34.** **合同授予标准** 34](#_Toc142060005)

[**35.** **成交通知书** 34](#_Toc142060006)

[**36.** **签订合同** 35](#_Toc142060007)

[**37.** **合同的履行** 35](#_Toc142060008)

[**38.** **履约保证金** 35](#_Toc142060009)

[**39.** **成交服务费** 36](#_Toc142060010)

[**七、其他** 37](#_Toc142060011)

[**40.** **适用法律** 37](#_Toc142060012)

[**41.** **磋商文件解释权** 37](#_Toc142060013)

[第三章 用户需求书 38](#_Toc142060014)

[第四章 合同条款 51](#_Toc142060015)

[第五章 附件－磋商响应文件格式 58](#_Toc142060016)

[**评分索引表** 59](#_Toc142060017)

[附件1. **价格部分文件格式** 60](#_Toc142060018)

[附件1-1. **首次报价表格式** 61](#_Toc142060019)

[附件2. **资格证明文件及商务部分文件格式** 62](#_Toc142060020)

[附件2-1. **法人（或其他组织）的营业执照等证明文件或自然人的身份证明** 63](#_Toc142060021)

[附件2-2. **资格声明函格式** 64](#_Toc142060022)

[附件2-3. **满足 “磋商响应人资格条件”条款的其他证明文件** 65](#_Toc142060023)

[附件2-4. **磋商响应函格式** 66](#_Toc142060024)

[附件2-5. **法定代表人身份证明格式** 68](#_Toc142060025)

[附件2-6. **法定代表人授权书格式** 69](#_Toc142060026)

[附件2-7. **磋商响应人基本情况表** 70](#_Toc142060027)

[附件2-8. **磋商承诺书格式** 72](#_Toc142060028)

[附件2-9. **成交服务费承诺书格式** 73](#_Toc142060029)

[附件2-10. **同类项目业绩表格式** 74](#_Toc142060030)

[附件2-11. **商务条款偏离表格式** 75](#_Toc142060031)

[附件2-12. **政策适用性说明格式** 76](#_Toc142060032)

[附件2-13. **中小企业声明函格式** 77](#_Toc142060033)

[附件2-14. **残疾人福利性单位声明函格式** 78](#_Toc142060034)

[附件3. **技术响应文件格式** 79](#_Toc142060035)

[附件3-1. **磋商响应人声明函格式** 80](#_Toc142060036)

[附件3-2. **拟用货物参数清单格式** 81](#_Toc142060037)

[附件3-3. **项目负责人及管理技术人员一览表格式** 82](#_Toc142060038)

[附件3-4. **技术条款偏离表格式** 83](#_Toc142060039)

[附件3-5. **技术方案** 85](#_Toc142060040)

[附件4. **磋商保证金汇入情况说明格式** 86](#_Toc142060041)

[附件5. **磋商担保函格式** 87](#_Toc142060042)

[附件6. **履约担保函格式** 89](#_Toc142060043)

[附件7. **联合体共同磋商协议书格式** 91](#_Toc142060044)

[附件8. **询问函、质疑函参考格式** 93](#_Toc142060045)

# 第一章 磋商邀请函

**磋商邀请函**

广东德业招标代理有限公司（以下简称“采购代理机构”）受**东莞市电子商贸学校**（以下简称“采购人”）委托，就**东莞市电子商贸学校峥嵘岁月厅建设项目**进行竞争性磋商采购，欢迎符合相应资格条件的供应商参加磋商。

**一、采购项目信息**

1、 项目名称：东莞市电子商贸学校峥嵘岁月厅建设项目；

2、 项目编号：GDDY-2023-020

3、 财政预算金额：¥662,349.09；

4、 项目内容：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **包号** | **项目内容** | **数量** | **技术规格、参数及要求** |
| A | 东莞市电子商贸学校峥嵘岁月厅建设项目 | 1项 | 请参阅第三章《用户需求书》 |

**二、磋商响应人资格条件：**

**1、供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：**

1）具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）复印件。

2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：按第五章磋商响应文件格式填写资格声明函。

3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：按第五章磋商响应文件格式填写资格声明函。

4）履行合同所必须的设备和专业技术能力：按第五章磋商响应文件格式填写资格声明函。

5）参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：按第五章磋商响应文件格式填写资格声明函。重大违法记录，是指磋商响应人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。

**2、落实采购政策需满足的资格要求：**

1）本项目整体专门面向中小企业，中小企业须符合本项目采购标的对应行业的政策划分标准（建筑业）【注：1、供应商须提供《中小企业声明函》；2、监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业。残疾人福利性单位以磋商响应人填写的《残疾人福利性单位声明函》为判定标准；监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》】。

**3、本项目特定的资格要求**

1）供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同磋商响应人，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的磋商响应人，不得再参与本项目投标（响应）。

3）本项目不接受分公司投标（响应）。

4）本项目不接受联合体投标（响应）。

5）供应商须具有建筑工程施工总承包乙级或以上资质（或更换资质证书前有效期内的建筑工程施工总承包三级或以上资质），或具有建筑装修装饰工程专业承包乙级或以上资质（或更换资质证书前有效期内的建筑装修装饰工程专业承包二级或以上资质）。 注：上述资质要求，由各级住房城乡建设主管部门审批的企业资质资格的有效期于投标截止日已过期的供应商，如能提供对应住房城乡建设主管部门有关资质资格有效期顺延的文件及证书复印件，则视为仍然有效。

6）供应商必须为广东省政府采购智慧云平台---电子卖场---集采馆---定点集市---装修工程库内（服务区域含东莞市）的供应商；**（须提供广东省政府采购智慧云平台网站的相关查询截图）**

**三、领购磋商文件的时间、地点、方式及磋商文件售价**

1、 领购磋商文件时间：**2023年 08月 11日至 2023年08月18日**（节假日除外），上午9:00～12:00，下午14:30～17:30（北京时间）。

2、领购磋商文件地点：东莞市南城街道宏图路39号7栋二楼201室

3、领购方式：现场领购，建议供应商领购磋商文件时提供营业执照或其他主体资格证明资料复印件，以便核实报名信息的准确性。

4、磋商文件售价：每套人民币200元（售后不退）。

5、领购了磋商文件，而不参加磋商的供应商，请在磋商会议日期三日前以书面形式通知采购代理机构。

**四、磋商会议时间、地点及事宜**

1、磋商响应文件递交时间：**2023年08月22日9:00～9:30**（北京时间）

2、磋商截止及磋商会议时间：**2023年08月22日9:30**（北京时间）

3、会议地点：东莞市南城街道宏图路39号7栋二楼201室开标室。

4本项目只接受已办理报名及登记领购磋商文件的供应商的磋商。

**五、采购人及采购代理机构联系方式：**

**1、采购代理机构联系方式：**

联系人：张少奇

电话：0769-21668363 E- mail：gddeyezb@163.com

通讯地址：东莞市南城街道宏图路39号7栋二楼201室

**2、采购人联系方式：**

联系人：周先生 电话：0769-83988032

通讯地址：东莞市常平镇常东路151号

# 第二章 磋商响应人须知

### 工作流程图

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **采购人** | **管理机构** | **代理机构** | **磋商响应人** |
| **明确采购需求**  **↓**  **编制采购预算**  **↓**  **落实采购资金**  **↓**  **编制采购计划→**  **提供需求资料**  **签订协议**  **磋商文件确认**  **↓**  **磋商**  **↓**  **确认结果**  **合同签订（备案）**  **↓**  **验收** | **取得采购计划**  **↓**  **确认采购方式**  **组建磋商小组** | **采购人提供需求资料**  **签订协议**  **↓**  **编制磋商文件**  **发布采购公告/发函邀请**  **↓**  **答疑会（可选）**  **↓**  **磋商文件澄清及修改**  **↓**  **收取磋商响应文件**  **↓**  **↓**  **主持磋商**  **结果公告**  **↓**  **发成交通知书、采购结果通**  **知**  **履行跟踪** | **领购磋商文件**  **↓**  **编制磋商响应文件**  **↓**  **递交磋商保证金**  **↓**  **递交磋商响应文件**  **参与磋商**  **（成交供应商）**  **缴纳成交服务费**  **领取成交通知书**  **提交原件核对**  **合同签订**  **↓**  **合同履行** |

### 资格、符合性审查表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评审条款** | **审查结果（通过审查的打"○"，不通过审查的打"×"）** |
| **磋商响应人** |
| **1** | **首次/最终报价及方案是唯一、固定的，未超出采购预算或最高限价（如有）的。** |  |
| **2** | **满足磋商文件中规定的“磋商响应人资格条件”。** |  |
| **3** | **磋商有效期符合磋商文件要求。** |  |
| **4** | **按照磋商文件规定的要求签署、盖章。** |  |
| **5** | **磋商响应文件对磋商文件的实质性技术与商务条款（即标注★号条款）未产生负偏离。** |  |
| **6** | **磋商小组未就磋商响应文件存在严重缺陷而出具书面意见。** |  |
| **7** | **符合法律、法规、磋商文件规定的其他实质性要求。** |  |
| **磋商响应文件不满足上述条件之一的，被认定为无效磋商。** | | |
| **结论** | | **通过** |

**注：本表为资格、符合性审查时使用，磋商响应人无需填写，但必须满足上述条款，否则被认定为无效磋商响应文件。**

### 评分权重分配表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评分项** | **评分权重** |
| 1 | 价格评分 | 30% |
| 2 | 商务评分 | 20% |
| 3 | 技术评分 | 50% |
| 合计 | | 100% |

### 价格评分表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审内容** | **评分标准** | **分值**  **（分）** |
| 1 | 价格评分 | 价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且价格最低的评审价为评审基准价，该磋商响应人的价格得分为满分，价格得分保留小数点后两位数，高于评审基准价的报价得分公式如下：  报价得分＝（Y/X）×30  X：进入价格评比的某磋商响应人的评审价；  Y：评审基准价（满足磋商文件要求且价格最低的评审价）。 | 30 |

### 商务评分表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审内容** | **评分标准** | **分值**  **（分）** |
| 1 | 企业认证 | 磋商响应人具有由国家认证认可监督管理部门批准设立的认证机构颁发的有效期内的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的，每个得1分，最高得3分。  **（须提供证书复印件加盖磋商响应人公章）** | 3 |
| 2 | 同类项目业绩 | 磋商响应人自2020年1月1日以来（以合同签订时间为准）承接的装修装饰或建筑工程类项目业绩，每个得3分，最高得6分**。**  **（须提供合同关键页复印件加盖磋商响应人公章；合同关键页须体现同类项目的明显辨识并包含合同双方盖章【或签字】页等）** | 6 |
| 3 | 投入人员情况 | 对磋商响应人拟投入本项目的人员进行评审：  ①项目负责人（仅指一人）同时具有二级（或以上）注册建造师证书（建筑工程专业）及安全生产考核合格证B类证（建安B）的得1分，本项最高得1分；  ②项目负责人（仅指一人）具有建设工程类高级职称证书的得2分；具有建设工程类中级职称证书的得1分；本项最高得2分；  ③项目管理人员（项目负责人除外）具有建设工程类中级工程师职称证书的，每人得2分；具有建设工程类高级工程师职称证书的，每人得3分；本项最高得6分。一人具有多个证书按最高得分计算，不重复计分。  **（须提供相关证书，复印件加盖磋商响应人公章）** | 9 |
| 4 | 服务响应时间 | 根据磋商响应人承诺收到采购人通知后的响应时间进行评分：  ①承诺收到采购人通知后2小时（含）内响应并到达项目现场，得2分；  ②承诺收到采购人通知后2小时（不含）-4小时（含）响应并到达项目现场，得1分；  ③承诺收到采购人通知后4小时（不含）以上响应并到达项目现场，得0.5分；  ④未按要求提供不得分。  **（须提供承诺函加盖磋商响应人公章）** | 2 |
| **合计** | | | **20分** |
| **注：（1）无特殊说明外，以上评审项，同一证明文件不重复计分。**  **（2）磋商响应人根据以上评分要求提供的响应材料因模糊不清导致磋商小组无法清晰辨认进行评审的，视为无效材料。** | | |  |

### 技术评分表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审内容** | **评分标准** | **分值（分）** |
| 1 | 项目实施方案 | 根据磋商响应人提供的项目实施方案（包括但不限于：项目施工方法及计划、施工组织、施工部署，对项目重点、难点的分析及其解决措施等）进行评审：  ①项目实施方案非常合理、规范，施工组织、施工部署有针对性，非常有利于项目实施，对项目重点、难点的分析及其解决措施非常明确、详尽的，得10分；  ②项目实施方案比较合理、规范，能提供具有针对性的施工组织、施工部署，比较有利于项目实施，对项目重点、难点的分析及其解决措施比较明确、详尽的，得7分；  ③项目实施方案基本合理、规范，相对有利于项目实施，对项目重点、难点的分析及其解决措施基本明确、详尽的，得4分；  ④项目实施方案简单，对项目重点、难点的分析及其解决措施不太明确的，得1分；  ⑤未提供对应方案的不得分。 | 10 |
| 2 | 质量保证措施 | 根据磋商响应人提供质量保证措施方案（包括但不限于质量目标、项目质量的控制等）进行评审：  ①质量目标非常明确、对项目质量的控制非常详细、检验手段非常科学的，得10分；  ②质量目标比较明确、对项目质量的控制较为详细、检验手段比较科学的，得7分；  ③质量目标基本明确、对项目质量的控制详细程度一般、检验手段科学性一般的，得4分；  ④质量目标不够明确、项目质量的控制可行性不高、检验手段一般的，得1分；  ⑤未提供对应方案的不得分。 | 10 |
| 3 | 进度保证措施 | 根据磋商响应人提供的进度计划，能保证按时完成本项目进度目标等方案内容进行评审：  ①进度方案非常详细，可行性、可操作性非常强，能保证按时完成本项目进度目标的，得10分；  ②进度方案可行性、可操作性较强，内容比较详细，能保证按时完成本项目进度目标的，得7分；  ③进度方案基本完整，可行性、可操作性一般，针对性一般，得4分；  ④进度方案内容简略，可行性、可操作性较差，得1分。  ⑤未提供方案的不得分。 | 10 |
| 4 | 安全文明施工方案 | 根据磋商响应人对本工程实施所采取的安全文明管理方案及安全保证措施进行评审：  ①安全文明管理方案非常详细明确，安全保证措施非常具体可行、详细准确，得10分；  ②安全文明管理方案比较明确，安全保证措施比较可行、准确，得7分；  ③安全文明管理方案相对明确，安全保证措施基本可行，得4分；  ④安全文明管理方案不清晰，安全保证措施欠缺可行性，得1分；  ⑤未提供对应方案不得分。 | 10 |
| 5 | 服务保障方案 | 根据磋商响应人对本项目采购需求提出服务保障方案，包括但不限于服务机构、服务承诺、服务内容、应急保障等内容进行评审：  ①服务保障方案内容完整、方案合理、针对性强的，得10分；  ②服务保障方案内容较完整、方案较合理、针对性较强的，得7分；  ③服务保障方案内容一般、方案一般、针对性一般的，得4分；  ④服务保障方案内容不完整，针对性差的，得1分；  ⑤未提供对应方案的不得分。 | 10 |
| **合计** | | | **50分** |

**一、说明**

1. **采购范围及资金来源**
   1. 本磋商文件适用于本次采购公告中所叙述的项目。
   2. 资金来源：财政资金。
   3. 采购范围：详细要求见于[第三章《用户需求书》](#_第四章__用户需求书)。磋商响应人必须对全部内容进行报价，不得缺漏。
   4. 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：建筑业。
2. **磋商响应人资格条件**
   1. **详见第一章 磋商邀请函“二、磋商响应人资格条件”**
3. **定义及解释**
   1. 采购人：东莞市电子商贸学校。
   2. 采购代理机构：广东德业招标代理有限公司。
   3. 磋商响应人（磋商响应供应商）：参加竞争性磋商的中华人民共和国境内的法人、其他组织或者自然人。
   4. 成交人（成交供应商）：是指经法定程序确定并授予合同的磋商响应人。
   5. 磋商响应文件：是指磋商响应人根据本磋商文件要求，编制包含报价、技术和商务等内容的实质性响应文件。
   6. 货物：是指供应商制造或组织符合磋商文件要求的货物等。磋商的货物必须是其合法生产（或销售）的符合国家有关标准要求的货物，并满足磋商文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。
   7. 服务：磋商响应人按磋商文件规定，必须承担与货物有关的运输、施工、安装、调试、验收、培训、技术支持、售后保障及其他伴随服务等。
   8. 磋商小组：磋商小组是参照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及相关法律法规的规定组建的专门负责本次的磋商工作的临时性组织。
   9. 服务期：指项目开始至完成并最终验收合格的期限。
   10. 质保期：指非人为因素情况下，一切售后维护费用由磋商响应人承担的期限。
   11. 交货期（完工期）：指采购合同签订后，合同约定的项目开始时间至完成（交货）并最终验收合格的期限。
   12. 日期：指公历日。
   13. 时间：24小时制北京时间。本磋商文件规定按日计算期间的，开始当天不计入，从次日开始计算。期限的最后一日是国家法定节假日的，顺延到节假日后的次日为期限的最后一日。
   14. 货币单位均为人民币元。
   15. 书面形式：是指任何手写、打印的或印刷的文件，包括专人递交和传真发送。
   16. 公章：一般情况指经过正规的法定程序并备案的法人公章或投标专用章。（磋商响应人如在磋商响应文件中使用“投标专用章”，须在磋商响应文件中提供法定代表人签署并加盖法人公章说明该“投标专用章”与法人公章具备同等效力的证明文件。因磋商响应文件未提供相关证明文件或无法核查投标专用章的真实性而导致的后果由磋商响应人自行承担。）
   17. 签署：一般情况指亲笔签字或使用盖私章方式，除磋商文件特别说明外，其他方式均作无效签署处理。
   18. 磋商文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应视为对磋商文件内容的理解和解释。
4. **合格的服务、工程和货物**
   1. 货物是指磋商响应人制造或组织符合磋商文件要求的货物等。磋商的货物必须是其合法生产（或销售）的符合国家有关标准要求的货物，并满足磋商文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。
   2. 工程是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等。
   3. 服务是指除货物和工程以外的其他采购对象，其中包括磋商响应人须承担的运输、安装、技术支持、培训及磋商文件规定的其它服务。
   4. 磋商响应人应保证，采购人在中华人民共和国使用货物或服务的任何一部分时,采购人免受第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的起诉。
   5. 服务、货物验收。
      1. 验收工作由采购人（或采购人指定的单位）和供应商共同进行。
      2. 在验收时，供应商应向采购人提供服务或货物的相关资料，按采购人提出的方式验收。
      3. 由采购人对货物的质量、规格和数量其他进行检验。如发现质量、规格和数量等任何一项与磋商文件的要求规定不符，采购人有权拒绝接受。
5. **采购信息发布媒体**
   1. 中国招标投标公共服务平台(http://www.cebpubservice.com/)。
   2. 广东德业招标代理有限公司(http://www.gddeyezb.com/index.html)。
6. **磋商费用**
   1. 磋商响应人应承担所有与编写磋商响应文件和参加磋商有关的自身所有费用，不论采购结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。
7. **勘踏现场或磋商前答疑会**
   1. 如有必要，采购代理机构将按磋商文件的要求或者以书面形式通知所有获取磋商文件的潜在磋商响应人组织磋商响应人现场考察或召开磋商前答疑会，以便磋商响应人获取有关编制磋商响应文件和签署合同所需的相关资料。参加现场考察或磋商前答疑会所发生的费用由磋商响应人自己承担。
   2. 采购人向磋商响应人提供的有关现场的资料和数据，是采购人现有的能使磋商响应人利用的资料。采购人对磋商响应人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。
   3. 磋商响应人及其人员经过采购人的允许，可为踏勘目的进入现场，但磋商响应人及其人员不得因此使采购人及其人员承担有关的责任和蒙受损失。磋商响应人并应对由此次踏勘现场而造成的死亡、人身伤害、财产损失、损害以及任何其它损失、损害和引起的费用和开支承担责任。
   4. 如果磋商响应人认为需要再次进行现场踏勘，采购人或采购代理机构将予以支持，费用由磋商响应人自理。

**二、磋商文件**

1. **磋商文件的组成**
   1. 要求提供的货物（或服务）、磋商采购过程和合同条件在磋商文件中均有说明。磋商文件以中文文字编写，包括：
      1. 第一章 磋商邀请函。
      2. 第二章 磋商响应人须知。
      3. 第三章 用户需求书。
      4. 第四章 合同条款。
      5. 第五章 附件--磋商响应文件格式。
      6. 在采购过程中由采购人或采购代理机构发出的修正和补充文件等。
   2. 磋商响应人应认真阅读并充分理解磋商文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。磋商响应人没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者磋商没有对磋商文件在各方面都作出实质性响应是磋商响应人的风险，并可能导致其磋商被拒绝，或被认定为无效磋商。
2. **磋商文件的澄清及修改**
   1. 提交首次响应文件截止之日前，采购人或采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，以书面形式通知所有领购磋商文件的供应商；不足5日的，采购人或采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间；并在采购信息发布媒体上发布更正公告。
   2. 磋商文件的澄清或者修改内容作为磋商文件的组成部分，并对磋商响应人具有约束力。当磋商文件、磋商文件的澄清或修改在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的文件内容为准。
3. **磋商文件的询问、质疑、投诉**
   1. 询问
      1. 磋商响应人对采购活动事项（磋商文件、采购过程和成交结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构在3个工作日内对磋商响应人依法提出的询问作出答复。
   2. 质疑
      1. 磋商响应人认为磋商文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。
      2. 磋商响应人针对同一采购程序环节的质疑须在法定质疑期内一次性提出。
      3. 提出质疑的供应商须为参与本项目采购活动的磋商响应人。
      4. 对磋商文件提出质疑的，应当在领购磋商文件或者磋商文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。
      5. 质疑函的内容应当包含：质疑供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话；质疑项目的名称、编号；具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；事实依据；必要的法律依据；提出质疑的日期；经质疑供应商的法定代表人或其授权代表签署，并加盖公章。
      6. 磋商响应人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，因缺少相关证明材料或证明材料存在不真实而导致的后果由磋商响应人自行承担。
      7. 不涉及对磋商响应人利益造成损害的相关内容，不能作为质疑内容提交。
      8. 质疑函的接受事宜
      9. 质疑函的接受方式：以纸质函件书面形式递交质疑函
      10. 联系部门：广东德业招标代理有限公司
      11. 联系电话：0769-21668363
      12. 联系人：林瑞茵
      13. 通讯地址：东莞市南城街道宏图路39号7栋二楼201室。
   3. 投诉
      1. 采购代理机构在收到供应商的有效书面质疑后7个工作日内作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密，质疑供应商对采购代理机构的质疑答复不满意，或采购代理机构未在规定期限内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向采购人或监督管理部门提出投诉。
      2. 投诉人在全国范围12个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。
      3. 投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其1至3年内参加政府采购活动：
         1. 捏造事实;
         2. 提供虚假材料;
         3. 以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

**三、磋商响应文件的编制**

1. **竞争性磋商的语言及计量单位的使用**
   1. 磋商响应人提交的磋商响应文件以及磋商响应人与采购人或采购代理机构就有关磋商的所有来往函电均应使用中文书写。磋商响应人提交的支持资料和已印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文的翻译本，在解释磋商响应文件时以翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。
   2. 磋商响应文件中及所有磋商响应人与采购代理机构往来文件中的计量单位采用中华人民共和国法定的计量单位。
2. **磋商响应文件的组成**
   1. 磋商响应人应完整地按磋商文件第五章提供的磋商响应文件目录及格式制作磋商响应文件，磋商响应文件应包括但不限于下列部分：
      1. **价格部分文件（详见附件1. 价格文件部分格式）**
      2. **资格证明文件（详见附件2. 资格证明文件及商务部分文件格式）**
      3. **商务部分文件（详见附件2. 资格证明文件及商务部分文件格式）**
      4. **技术部分文件（详见附件3. 技术文件部分格式）**

**备注：价格部分文件、资格证明文件、商务部分文件、技术部分文件可以装订成册，也可以分别单独装订。**

* 1. **磋商响应人应如实详细提供第12.1款所要求的全部资料。**

1. **磋商响应文件的格式和编写**
   1. 磋商响应人应完整、真实、准确地填写磋商文件中提供的磋商响应函、首次报价表、报价明细表以及磋商文件中规定的其它所有内容。
   2. 磋商响应人对磋商文件中多个包组（本条款适用于有多个包组的项目）进行磋商的，其磋商响应文件的编制应按每个包组的要求分别装订和封装。磋商响应人应当对磋商响应文件进行装订，对未经装订的磋商响应文件可能发生的文件散落或缺损，由此造成的后果和责任由磋商响应人承担。
   3. 磋商响应人必须对磋商响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人或采购代理机构及采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。
   4. 如果因为磋商响应人的磋商响应文件只填写和提供了本磋商文件要求的部分内容和附件，或没有提供磋商文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果和责任由磋商响应人承担。
2. **磋商报价说明**
   1. 磋商响应人应按照磋商文件“第三章 用户需求书”中的技术规格、参数及要求规定的内容、责任范围进行报价。并按《首次报价表》及《报价明细表》的要求进行报价。首次/最终报价中不得包含磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减，可以视其为磋商响应人予以采购人的磋商优惠报价。首次/最终报价中不得缺漏磋商文件所要求的内容，否则，将被视为包含在磋商报价中。如果磋商响应人不接受对其错误的更正，其磋商响应文件将被拒绝。
   2. 除“第三章《用户需求书》”中另有规定，磋商响应人所报的价格在合同执行期间是固定不变的，不得以任何理由予以变更，以可调整的价格提交的磋商响应文件将作为非响应性磋商而予以拒绝。
   3. 本项目应按照磋商文件“第三章 用户需求书”中规定的报价方式进行报价，且必须满足：
      1. 采用人民币方式进行报价的，报价不得超过财政批复预算或最高限价（如有），否则将被视为无效磋商。
      2. 采用下浮率方式进行报价的，下浮率应大于等于0且小于100%，否则将被视为无效磋商。
   4. 除“第三章《用户需求书》”中允许有备选方案外，本次采购不接受选择性报价，否则将被视为无效磋商。
   5. 除“第三章《用户需求书》”中另有规定外，本次采购不接受具有附加条件的报价，否则将视为无效磋商。
   6. 磋商响应人所提供的货物、工程和服务均以人民币报价。若报价小写与大写存在差异，以大写为准，若大写表述存在歧义或含糊不清将视为无效磋商。
   7. 成交人成交后开出的所有发票都须与成交人名称一致。
3. **联合体参加磋商**
   1. 磋商文件“第一章 磋商邀请函”中拒绝联合体参加磋商的，则不接受联合体参加磋商。如果“磋商邀请函”中未注明“本项目拒绝联合体参加磋商”的，则必须满足：
      1. 以联合体形式参加磋商的，联合体各方均必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级。
      2. 联合体参加磋商的，必须提供各方签订的共同磋商协议，明确约定各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同磋商协议后，不得再以自己名义单独在同一项目（或包组）中参加磋商，也不得组成新的联合体参加同一项目（或包组）磋商。
      3. 联合体参与磋商的进行评分时，业绩、奖项等客观分的认定和评分根据共同磋商协议约定的各方承担的工作和相应责任，确定一方得分，不累加得分；评审标准不明确或难以明确以哪一方计算评分情况时，则按主体方情况评分。
      4. 联合体参加磋商的，可以由联合体中的一方或者共同提交磋商保证金，以一方名义提交磋商保证金的，对联合体各方均具有约束力。
      5. 联合体在报名登记时，必须同时提交经联合体全体成员盖章的联合磋商确认函（确认函格式自定），以确认联合体的成员，否则联合体报名作无效处理。
   2. 联合体成交的，联合体各方应当共同与采购人签订合同。
4. **证明磋商响应人合格和资格的文件** 
   1. 磋商响应人应提交证明其有资格参加磋商和成交后有能力履行合同的文件，并作为其磋商响应文件的一部分。
   2. **证明磋商响应人满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的材料**：
      1. 按第一章磋商邀请函要求提供相关证明材料。
   3. **满足 “磋商响应人资格条件”条款的其他证明文件。**
   4. **磋商响应人所提供的以上全部资料应为最新的或在有效期之内的，复印件应加盖磋商响应人公章，自然人的须本人签署。**
5. **证明货物及服务的合格性和符合磋商文件规定的文件**
   1. 磋商响应人应提交证明文件，证明其磋商的货物、工程和服务的合格性符合磋商文件规定。该证明文件作为磋商响应文件的一部分。
   2. 证明货物、工程及服务与磋商文件的要求相一致的文件，以文字资料、图纸和数据形式作为证明材料，包括但不限于：
      1. 货物及服务的原产地、主要技术指标和性能的详细说明；货物正常使用所必须的备件和专用工具清单，包括备件和专用工具的货源及现行价格。
      2. 对照磋商文件《用户需求书》的规定，逐条说明所提供货物和服务已对《用户需求书》的技术规格作出了实质性的响应，并申明与技术规格条款的偏离和例外。特别对有具体参数要求的指标，磋商响应人须提供所投设备的具体参数值；磋商响应人在阐述时应注意磋商文件的技术规格中指出的工艺、材料和设备的标准。
      3. **磋商响应文件中《重要技术条款偏离表》必须逐条响应，**《重要技术条款偏离表》中货物（工程或服务）的响应参数值需为实际参数，磋商响应人应按货物（工程或服务）实际数据填写，不能完全复制磋商要求；磋商响应人的响应含糊不清、不确切或伪造证明材料的，将被视为非实质性响应而予以拒绝。磋商响应人提供虚假技术参数响应视为提供虚假材料谋取成交资格，一经发现，将交由监管部门进行处理。
6. **磋商保证金**
   1. **本项目不收取磋商保证金。**
7. **磋商有效期及商业秘密范围**
   1. 磋商有效期为提交磋商响应文件截止时间至其后的**90天**，磋商响应文件应在磋商有效期内保持有效。磋商有效期不符合磋商文件规定的将被视为非实质性响应予以拒绝。
   2. 特殊情况下，在原磋商有效期截止之前，采购代理机构可要求磋商响应人延长磋商有效期。该要求与答复均应以书面形式提交。磋商响应人可拒绝采购代理机构的这种要求，其磋商保证金将不会被没收，但其磋商响应文件在原磋商有效期期满后将不再有效。同意延长磋商有效期的磋商响应人将不会被要求和允许修正其磋商，而只会被要求相应地延长其磋商保证金的有效期。且本须知有关磋商保证金要求将在延长了的有效期内继续有效。
   3. 磋商响应文件若涉及商业秘密内容，磋商响应人应明确列出；未列出的内容均视为可公开。
8. **磋商响应文件的式样和签署**
   1. **磋商响应人应提交以下资料：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **资料名称** | **数量** | **备注** |
| **1** | **磋商响应文件正本**  **（包括价格部分文件、资格证明文件、商务部分文件和技术部分文件）** | **1套** | **必须密封提交** |
| **2** | **磋商响应文件副本**  **（包括价格部分文件、资格证明文件、商务部分文件和技术部分文件）** | **3套** | **必须密封提交** |
| **3** | **磋商保证金凭证** | **1套** | **无需密封提交** |

**备注：若副本与正本不符，以正本为准。**

* 1. 磋商响应文件必须有明确的封面，标明正本/副本；内容首页需提供文件目录及索引页码；正文必须用A4纸打印或印刷，所有磋商响应文件必须装订成册（不允许使用活页夹）。
  2. 电子文件用MS WORD/EXCEL 2003（或以上）简体中文版制作，内容包括：由磋商响应人自行制作的与正本文件一致的所有电子文件。电子文件由CD-R光盘或U盘存储，标签注明磋商响应人名字及项目名称、项目编号，并密封于“磋商响应文件正本”内。
  3. 磋商响应文件除签字外应使用印刷形式。磋商响应人的磋商响应文件应按磋商文件的规定签署盖章。磋商响应文件的任何行间插字、涂改和增删，必须由磋商响应文件的签字人签署及在修改处加盖磋商响应人公章。
  4. **磋商响应文件“正本”的封面、骑缝（或每页）必须盖章，其主要内容（磋商文件格式中要求签署和盖章的内容）必须由磋商响应人的法定代表人或其授权代表签署并加盖磋商响应人公章。**磋商响应文件“副本”所有资料都可以用“正本”复印而成。若“副本”与“正本”不符，以“正本”为准。
  5. 电邮、传真形式的磋商响应文件概不接受。

1. **不允许负偏离的重要条款**
   1. 如磋商响应文件内容出现对磋商文件中重要条款的负偏离，将导致磋商无效。不允许负偏离的条款如下：
2. 加注“**★**”号条款；
3. 磋商文件规定的其他必须具备的内容。
   1. 磋商响应文件中技术规格、参数或其他内容优于磋商文件的要求视作正偏离，不构成磋商无效，磋商响应人对这种优于用户需求书要求的情况必须单独说明。

**四、磋商响应文件的递交**

1. **磋商响应文件的装订、密封**
   1. 磋商响应文件必须装订成册，出现掉页或漏页的情况由磋商响应人自己承担。**（磋商文件中若要求磋商响应人提供所投设备制造商的彩页等资料的，磋商响应人应将这部分资料与磋商响应文件 [商务、技术部分文件]一起装订提交，不得另行单独提交，否则不予认可）**
   2. **建议磋商响应人将磋商响应文件正本、副本分开密封包装，并在密封袋的封口处加盖磋商响应人公章。**
   3. 所有的密封包装封面均应标明以下内容：

**1) 项目名称：**

**2) 项目编号：**

**3) 采购人名称：**

**4) 采购代理机构名称：**

**5）磋商响应人名称、地址、联系人及联系方式和文件的种类（如价格部分文件、资格证明文件、商务部分文件、技术部分文件正本/副本等）；**

**6）标明“ 年 月 日 时 分磋商，此时间以前不得开封”；**

* 1. 所有密封包装封面应确保磋商响应人名称、地址、联系人及联系方式的准确性，以便将迟交或其它不符合要求的磋商响应文件能原封退回。
  2. 如果磋商响应文件未按本须知第22.1～22.3款的规定装订和加写标记及密封，采购代理机构将不承担磋商响应文件误投或提前开封的责任。
  3. 如有分包的项目，磋商响应人同时参加多个包组磋商时必须按磋商文件要求以包组为单位分别制作磋商响应文件，分别密封递交。
  4. 除磋商文件特别说明外，磋商响应人所递交的磋商响应文件不予退还。
  5. 采购代理机构对因不可抗力事件造成的磋商响应文件的损坏、丢失不承担责任。
  6. 采购代理机构将拒绝接收出现以下情况的磋商响应文件：
     1. 采用透明包装进行密封或未进行密封的磋商响应文件；
     2. 密封破损导致磋商响应文件内容直接或间接泄露的磋商响应文件；
     3. 采用传真、电传的磋商响应文件；
     4. 在磋商截止时间后递交的磋商响应文件；
     5. 未按磋商文件规定办理报名登记及领购磋商文件的供应商的磋商响应文件；
     6. 磋商文件规定的其他情形。

1. **磋商截止日期**
   1. 磋商响应人应在 “第一章 磋商邀请函”中规定的截止日期和时间将磋商响应文件递交至采购代理机构，递交地点应是“第一章 磋商邀请函”中指明的磋商会议地址。
   2. 采购人或采购代理机构可以按本须知规定，通过修改磋商文件自行决定酌情推迟磋商截止时间。在此情况下，采购人或采购代理机构和磋商响应人受磋商截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。
2. **迟交的磋商响应文件**
   1. 采购代理机构将拒绝并原封退回在磋商截止时间后收到的任何磋商响应文件。
   2. 有违反其他法律规定情形的，采购代理机构将拒绝接收。
3. **磋商响应文件的补充、修改与撤回**
   1. 磋商响应人在提交磋商响应文件截止时间前，可以对所递交的磋商响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或采购代理机构。补充、修改的内容应当按磋商文件要求签署、盖章，并作为磋商响应文件的组成部分。在提交磋商响应文件截止时间之后，磋商响应人不得撤回其磋商，不得对其磋商响应文件做任何修改和补充，否则其磋商保证金将按照本须知的规定被没收。

**五、****磋商、评审**

1. **磋商会议**
   1. 采购代理机构在采购公告中规定的日期、时间和地点组织磋商会议。需出席磋商会议的磋商响应人代表请携带身份证明材料等按时参加会议。
   2. 磋商会议程序：
      1. 磋商会议由采购代理机构工作人员主持，磋商响应人的相关人员需按磋商须知第26.1条要求出示相关材料，以证明其出席。
      2. 磋商响应文件的密封情况由磋商响应人（或其推选的代表）检查磋商响应文件的密封情况并签字确认。
      3. 经确认磋商响应文件的密封情况符合要求后，由有关工作人员将磋商响应文件移交给磋商小组。
2. **磋商响应人串通的情形**
   1. 有下列情形之一的，视为磋商响应人串通，其磋商无效：
      1. 不同磋商响应人的磋商响应文件由同一单位或者个人编制；
      2. 不同磋商响应人委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
      3. 不同磋商响应人的磋商响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
      4. 不同磋商响应人的磋商响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；
      5. 不同磋商响应人的磋商响应文件相互混装；
      6. 不同磋商响应人的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。
3. **磋商小组的组建与磋商原则**
   1. 磋商小组根据采购项目的特点进行组建，并负责磋商工作。磋商小组由采购人代表和有关技术、经济等方面的评审专家共3人或以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的三分之二。
   2. 磋商基本原则：磋商工作参照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》、《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》以及相关配套的法律法规和政策规定，遵循“公开、公平、公正、择优、信用”的原则进行。磋商小组应当严格遵守评审工作纪律，按照“客观、公正、审慎”的原则，按照磋商文件规定的程序与各磋商响应人单独进行磋商。
   3. 磋商小组（不含采购人代表）有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该磋商专家回避：

（1）参加采购活动前三年内，与参加该采购项目的供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人。

（2）与参加该采购项目的供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系。

（3）与参加该采购项目的供应商有其他可能影响采购活动公平、公正进行的关系。

1. **磋商过程**
   1. 磋商小组所有成员集中与单一供应商（以磋商响应人的签到顺序为准）分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。
   2. 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求磋商响应人对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。磋商响应人的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。
   3. 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。
   4. 如磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。
   5. 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的磋商响应人。
   6. 在磋商过程中，磋商响应人提交的澄清文件和最终磋商响应文件，由磋商响应人的法定代表人或其授权代表签署后生效，磋商响应人应受其约束。
   7. 已提交响应文件的磋商响应人，在提交最终报价之前，可以根据磋商情况退出磋商；采购人、采购代理机构应当退还该磋商响应人的磋商保证金。
   8. 最终报价：磋商结束后，作出实质性响应的有效磋商响应人应在规定的时间内密封提交最终报价（最终报价时间视磋商进程由磋商小组决定）；除非在磋商过程中磋商小组调整或修改采购需求内容，**否则采购人不接受高于前面轮次磋商报价的最终报价**。
   9. 磋商小组与各磋商响应人经过多轮磋商后，对各磋商响应人提交的磋商响应文件进行资格及符合性审查，对于未实质性响应磋商文件的磋商响应人按无效磋商处理。
   10. **资格、符合性审查**
       1. 资格审查，是依据法律法规和磋商文件的规定，对磋商响应文件中的资格证明材料、磋商保证金等内容进行审查，以确定磋商响应人是否具备资格。
       2. 符合性审查，是依据磋商文件规定，从磋商响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度等进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。
       3. 磋商小组将审查每份磋商响应文件是否响应磋商文件的实质性要求。实质性响应的内容应与磋商文件要求的关键条款、条件和规格相符，且没有重大偏离。没有对磋商文件的实质性条款作出响应的磋商响应文件将作无效处理； 磋商响应人不得通过修正或撤销不合要求的偏离，从而使其磋商响应文件为实质性响应。
       4. **磋商小组对磋商响应人的报价进行评审，认为磋商响应人的报价明显低于其他通过符合性审查磋商响应人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；磋商响应人不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效报价处理。**
       5. 磋商小组对合格磋商响应人的报价进行详细分析、核准，检查其是否存在累加的算术错误，磋商小组将要求磋商响应人根据磋商文件要求修正报价。修正后的价格对磋商响应人具有约束力，如果磋商响应人不接受修正后的报价，则其报价将被拒绝。
       6. 一般情况下，通过资格、符合审查的磋商响应人不足3家的，项目采购失败。如项目属于政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），通过资格、符合审查的磋商响应人为2家的，采购活动可以继续进行。
   11. 审查要求详见**《附件2 资格、符合性审查表》**
   12. 采购代理机构对磋商过程和重要磋商内容进行记录。
   13. 磋商响应文件报价的修正
       1. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准;
       2. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以总价为准，并修改单价;
       3. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
       4. 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

按照29.13条规定修正后的报价经磋商响应人确认后产生约束力，磋商响应人不确认的，将认定其报价无效。

1. **拒绝任何或所有磋商的权利**
   1. 采购人经过法定程序，有权在授标之前任何时候取消本次磋商活动，对受影响的磋商响应人不承担任何责任，也无义务向受影响的磋商响应人解释采取这一行动的理由。
   2. 如果被选定的成交供应商不能按照磋商文件要求及磋商响应文件的内容签订采购合同，或经核定成交供应商的磋商响应文件与事实不符，从而影响公平、公正及影响成交合同执行时，采购人有权取消该成交供应商的成交资格。采购人将依法重新采购或更改采购形式，对受影响的磋商响应人不承担任何责任。
2. **评审办法**
   * 1. 本次评审方法采用综合评分方法；权重分配为：**详见“第二章 磋商响应人须知 附表3.评分权重分配表”。**磋商小组以磋商文件为依据按照评审程序，就每个磋商响应人的商务状况、技术状况及其对磋商文件要求的响应情况进行评议和比较，独立评出各磋商响应人的商务评分、技术评分。各评委的评分算术平均值即为该磋商响应人的商务得分和技术得分；然后，评出价格得分；最后，将商务得分、技术得分和价格得分汇总得出综合得分（评审总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位）。

**综合得分＝商务得分+技术得分+价格得分；**

* + 1. 评审步骤：先进行资格、符合性审查，再进行商务、技术和价格评审。
    2. 磋商小组将按磋商响应人的综合总得分由高到低的顺序推荐排名第一的供应商为第一成交候选人，排名第二的为第二成交候选人，排名第三的为第三成交候选人，以此类推，并由采购人依法确定成交人。
  1. **磋商小组决定磋商响应文件的响应情况只根据响应文件本身的内容，而不寻求外部的证据。****但磋商响应文件有不真实、不正确的内容除外。**
  2. 磋商响应文件的澄清
     1. 评审期间，对磋商响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当以书面形式（应当由磋商小组专家签字）要求磋商响应人作出必要的澄清、说明或者补正，但不得超出磋商文件的范围或者改变磋商文件的实质性内容。磋商响应人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。磋商响应人的澄清、说明或者补正不得超出磋商响应文件的范围或者改变磋商响应文件的实质性内容。

1. **商务、技术、价格评审以及推荐成交候选人**
   1. 磋商小组按磋商文件中规定的评审方法和标准，对提交最终报价和通过资格、符合性审查的磋商响应人进行商务、技术和价格评审。
   2. 商务评分：磋商小组对磋商响应人的商务状况及响应程度进行评议和比较，并依据评分标准，评出其商务评分。
   3. 技术评分：磋商小组对磋商响应人的技术状况及响应程度进行评议和比较，并依据评分标准，评出其技术评分。
   4. **价格评审：**
      1. **价格评分标准，（详见第二章 磋商响应人须知 附表4.价格评分表）**
   5. **商务评分标准（详见第二章 磋商响应人须知 附表5.商务评分表）**
   6. **技术评分标准（详见第二章 磋商响应人须知 附表6.技术评分表）**
2. **推荐成交候选人**
   1. 磋商小组按评审后的综合得分由高到低顺序排列，并向采购人推荐3名成交候选人，并编写评审报告。
   2. 不同磋商响应人评审综合得分相同的，按照最终报价由低到高的顺序推荐。评审得分且评审价相同的，按技术得分由高到低顺序排列。评审得分、评审价及技术得分均相同的，由磋商小组成员以少数服从多数方式进行表决决定列前成交候选人。
   3. 磋商小组成员对评审报告有异议的，应当在评审报告上签署不同意见，并说明理由，否则视为同意评审报告。
   4. 提供相同品牌相同型号产品（非单一产品采购项目，以核心产品为准）且通过资格审查、符合性审查的不同磋商响应人参加同一合同项下磋商的，按一家磋商响应人计算，评审后得分最高的同品牌磋商响应人获得成交人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托磋商小组按照33.2规定的方式确定一个磋商响应人获得成交人推荐资格，其他同品牌磋商响应人不作为成交候选人。
   5. **保密事项**
   6. 采购代理机构应采取必要的措施，保证磋商在严格保密的情况下进行。任何单位和个人不得非法干预、影响评审的过程和结果。
   7. 磋商后，直至成交磋商响应人与采购人签订合同为止，凡与审查、澄清、评价、磋商有关的资料以及授标意见等内容，任何人均不得与评审无关的其他人透露。
   8. 从磋商截止日起到采购结果发出之日止，磋商响应人不得与参加评审的有关人员私下接触。在评审过程中，如果磋商响应人试图在磋商响应文件审查、澄清、磋商及推荐成交供应商方面向参与磋商的有关人员和采购人施加任何影响，其磋商将被拒绝。
   9. 磋商小组成员应关闭通讯工具或设置为振动状态，统一交由工作人员保管。

**六、授予合同**

1. **合同授予标准**
   1. 根据磋商小组的评审结果，采购人按照评审报告推荐的成交候选人中按顺序依法确定1名成交人。
2. **成交通知书**
   1. 采购代理机构自成交人确定之日起2个工作日内，在采购信息发布的媒体上公告成交结果，同时向成交人发出《成交通知书》，通过电子邮件将《采购结果通知书》发送至各磋商响应人的电子邮箱。
   2. 《成交通知书》是合同的一个组成部分，《成交通知书》对采购人和成交供应商均具有同等的法律效力；《成交通知书》发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交资格，应当承担相应的法律责任。
3. **签订合同**
   1. 采购人与成交供应商自《成交通知书》发出之日起30日内，按照磋商文件和成交供应商的磋商响应文件承诺签订采购合同，但不得超出磋商文件和成交供应商磋商响应文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。
   2. 签订采购合同后七个工作日内，采购人应将采购合同副本报同级采购监督管理部门备案。
   3. **签订采购合同后2个工作日内，成交人应将采购合同副本交至采购代理机构进行备案。**
4. **合同的履行**
   1. 采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报监督管理部门备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报监督管理部门备案。
   2. 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按照36.2 条的规定备案。
5. **履约保证金**
   1. 采购人可根据项目的实际情况，自行决定是否收取履约保证金。磋商文件**“第三章 用户需求书Ⅰ.商务用户需求”**中要求递交履约保证金的，则必须满足：
      1. 成交人应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交，履约保证金担保金额为成交价的**5﹪**。给采购人造成的损失超过磋商担保数额的，还应当由其对超过部分予以赔偿，并依法追究其责任。
   2. 履约保证金采用保函方式递交履约保证金的，若项目未能按期完成，成交人必须办理保函延期，并承担其相关费用。（注：**《履约担保函格式》详见附件）**
   3. 成交人完成其合同义务并经验收合格的采购项目，成交人可向采购人提交退回履约保证金的申请。采购人收到成交人的退回履约保证金申请材料并经审核无误后，5个工作日内把履约保证金无息退还成交人。
   4. **磋商文件“第三章《用户需求书》”中要求递交履约保证金的，下列任何情况发生时，履约保证金将被没收：**
      1. 成交供应商将本项目转让给他人，或者在磋商响应文件中未说明，且未经采购人同意，将成交项目分包给他人的，采购人可没收其履约保证金。
      2. 成交供应商在履行采购合同期间，违反有关法律法规的规定及合同约定的条款，损害了采购人的利益，采购人可没收其履约保证金。
6. **成交服务费**
   1. 成交人须向采购代理机构按如下标准和规定交纳成交服务费。
      1. 服务费以《成交通知书》中规定的成交总金额作为收费的计算基数。
      2. 成交服务收费按差额定率累进法计算，以成交通知书中确定的成交金额作为收费的计算依据，成交金额的各部分费率如下表：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目类型  成交金额（万元） 费率（金额） | 货物采购 | 服务采购 | 工程采购 |
| 40～100万元 | 1.5% | 1.5% | 1.0% |
| 100～500万元 | 1.1% | 0.8% | 0.7% |
| 500～1000万元 | 0.8% | 0.45% | 0.55 |
| 1000～5000万元 | 0.5% | 0.25% | 0.35 |
| 5000万元～1亿元 | 0.25% | 0.1% | 0.2 |
| 1～5亿元 | 0.05% | 0.05% | 0.05 |
| 5～10亿元 | 0.035% | 0.035% | 0.035% |
| 10～50亿元 | 0.008% | 0.008% | 0.008% |
| 50～100亿元 | 0.006% | 0.006% | 0.006% |
| 100亿以上 | 0.004% | 0.004% | 0.004% |
| 注：  成交服务费收费标准根据国家发展和改革委员会文件“发改价格[2011]534号]”及“国家计委[计价格[2002]1980号]文”相关规定设置。**不足¥6000.00元的，按¥6000.00元收取。** | | | |

* + 1. 成交服务费的货币为人民币。
    2. 成交服务费包含在报价中。
    3. 成交服务费以转账或现金的形式支付。
    4. 由于磋商响应人自身原因，经依法认定成交无效的，成交服务费不予退还。

**七、其他**

1. **适用法律**
   1. 采购人、采购代理机构及磋商响应人进行本次采购活动参照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》、《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》等及其配套的法规、规章、政策。
2. **磋商文件解释权**
   1. 本磋商文件解释权属本采购代理机构。

# 第三章 用户需求书

**说 明**

1. **《用户需求书》中标注“★”条款为不允许偏离的实质性要求和条件，磋商响应人响应为负偏离的则导致磋商响应文件无效。**
2. **本需求中的材料、技术参数及其性能（配置）仅起参考作用，磋商响应人可选用其他品牌型号替代，但这些替代的品牌型号实质上相当于或优于参考品牌型号及其技术参数性能（配置）要求。**
3. **本需求书中涉及所有产品的尺寸、重量允许出现合理范围内的偏差，若不能满足采购人的使用要求，应根据采购人的实际需求进行调整。**

**Ⅰ.商务用户需求：**

|  |  |
| --- | --- |
| 需求名称 | 需求说明 |
| 资格条件 | 详见第一章 磋商邀请函“二、磋商响应人资格条件”。 |
| ★完工期 | 50个日历日内完成施工并通过采购人验收。（开工日期以签订合同日期起计） |
| ★质保期 | 项目竣工验收合格之日起两年。 |
| ★付款方法和条件 | 1、合同签订后10个工作日内支付合同总价的30%作为预付款；  2、完成项目实施、提交结算资料、验收合格后10个工作日内支付合同总价的70%。  备注：本项目属于财政资金，相关付款程序严格遵守东莞市政府（或项目所在镇街）财政资金支付程序规定。 |
| 履约保证金 | 本项目是否需要交纳履约保证金：否。 |
| 合同条款 | 详见第四章 合同条款。 |
| 报价要求 | 1、本项目的报价形式为总价，磋商响应人的报价须以人民币元为单位（小数点后保留两位小数），所报的价格不得高于预算金额，否则作无效响应处理。  2、磋商响应人须严格按照施工技术要求及招标文件要求进行报价，报价包含项目前期调研费、现场勘察费、资料收集费、分部分项工程费、措施项目费、其他项目费、规费、雇员费、运输费、售后服务费、管理费、税费等按工程量清单及图纸要求完成本工程所产生的一切费用。  **3、★本项目的报价须包含绿色施工安全防护措施单列费（固定价），绿色施工安全防护措施单列费为¥16,643.69元。** |
| 现场考察和磋商前答疑会 | 本项目不举行现场考察和磋商前答疑会。 |
| 施工地点 | 东莞市电子商贸学校或采购人指定地点。 |
| 其他要求 | （1）供应商应充分考虑施工期间各类可调材料的市场价格变化和可能的国家政策性调整，确定风险系数，对工程量清单所包含的所有内容及本磋商文件涉及范围内的施工进行总承包报价。  （2）成交价为总包干价。成交人在合同实施过程中不能以原材料价格变动等原因增加任何合同内费用（工程有重大漏项、漏量和采购人签证的工程内容除外）。结算时按已确定的合同总价加变更内容进行结算。  （3）因采购人原因及不可抗力原因造成工期延误的，工期相应顺延，双方办理同意顺延工期手续。  **（4）成交供应商在与采购人签订合同前须根据经磋商确定后的最后报价对应调整工程量清单分项报价，经采购人审核无误后作为合同附件。** |

**Ⅱ.技术用户需求：**

**一、项目概述**

1、项目名称：东莞市电子商贸学校峥嵘岁月厅建设项目

2、工程内容：（1）装饰工程；（2）电气工程；（3）设备工程；（4）新风工程；（5）空调工程。

注：以上工程内容未尽事宜，请详见施工图纸，并满足设计文件的要求。工程量清单供施工参考，清单内容与施工图纸不符时，以施工图纸为准。

**二、施工要求**

1、成交供应商必须详细了解磋商文件中的规定与要求，并充分预见本项目磋商文件所列示的采购内容，提供对应设备和施工工作，由此产生的任何费用增加，均由成交供应商承担，采购人不予任何追加。

2、成交供应商必须在施工现场显眼位置设置正规施工工作警示牌，标注“工作进行中，注意安全”等语言。靠近人行通道边（或采购人认为有必要的其他周边）必须用整齐美观的板材围蔽（板材的标准必须得到采购人的许可）。

3、成交供应商必须安全文明施工，确保施工场地区域道路通畅，保持施工现场整洁，做到工完场清。

4、成交供应商必须在施工过程中注意自身及周边安全，负责施工过程中的所有事故处理和费用，如有对现状有损坏的，需对现状进行修复。

5、成交供应商必须完成以下工作：a、施工区域内保洁工作（含清理栅栏），b、保洁标准与施工区域内的原有保洁标准相同；c、施工区域及周边的恢复工作；d、设备安装完成后的调试工作。上述工作属采购项目范围内。

6、制定施工安全管理机构和安全管理责任制，配备工程建设项目专职安全员，并认真落实各项施工安全管理规定。

7、所有工程建设施工作业人员都要经过安全教育和技术操作培训，特殊工种的作业人员须有相应的技术资质证书。进行电焊、气焊等具有火灾危险作业的人员必须持证上岗，并遵守消防安全操作规程，因违规操作引起的一切后果由成交供应商负责。

8、施工中需要的各种辅助材料(设备)要有产品格合证书，辅助设备的安装、使用要符合安全管理规定，并严格执行安全操作规程。

9、对作业现场进行严格安全管理。禁止在施工场所吸烟，禁止在具有火灾、爆炸危险的场所使用明火，因施工等特殊情况需要使用明火作业的，应当按照规定事先办理审批手续，采取相应的消防安全措施。在作业现场进行动火作业的，事前应对现场的可燃物进行清理或隔离，事中应当安排专人进行现场安全管理，事后应对现场进行检查清理。因未按要求落实管理而引起的一切后果由成交供应商承担。

10、成交供应商须接受采购人、监督单位(如有)及社会各界对工程建设中安全生产的监督。

11、工程建设施工期间发生任何安全责任事故，由成交供应商承担一切责任。

12、成交供应商确保施工中房屋的安全，禁止破坏支撑整个建筑结构的承重墙体，否则，由此引发的一切安全责任事故及法律后果由成交供应商承担。

**三、质量保证**

1、本项目所涉及的设备需为全新的产品（含零部件、配件、工具等），表面无划伤、无碰撞。通过3C强制性产品认证，并且符合国家有关标准以及该产品的出厂标准（如有）。

2、成交供应商必须按磋商文件用户需求书要求、图纸及工程量清单中列明的材料要求，将选用的材料样板送采购人确认后订货。采购人有权到材料加工企业了解加工能力和产品质量，成交供应商须给予配合。

3、成交供应商购买的材料、设备必须符合设计、规范和磋商文件工程量清单要求。采购人可随时对成交供应商所购买的材料、设备进行监督、检查。

4、成交供应商必须按磋商文件和施工技术标准要求施工，不得擅自修改工程设计，不得偷工减料。

5、成交供应商应建立并实施符合项目各项要求的质量管理体系，如因质量问题或成交供应商自身管理原因使得对应类型项目工作受到影响或造成责任事故的，所有责任一概由成交供应商承担。

6、采购人代表有权在工作时间内进入成交供应商的工作地点，对其工作实行与合同有关的质保监查。

7、按照施工要求及国家相关施工及验收规范进行项目验收，达到合格标准。

**四、竣工验收方法及标准**

1、按照国家相关规范进行项目验收，达到合格标准，并以采购人及相关部门（如有）确认的竣工验收报告为准。

2、合同工程完工后7天内，由采购人按验收规范组织工程验收。工程质量标准：达到设计要求、国家或地方现行验收规范的合格等级，并通过采购人验收，如有相关合格报告，须取得报告为准。如验收不合格，成交供应商负责返工或修复至质量合格为止。

**五、工程量清单**

**装饰工程工程量清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **项目特征描述** | **计量 单位** | **工程量** |
|
|
| **装饰工程** | | | | |
| 1 | 自流坪楼地面 | 1.找平层砂浆配合比、厚度:20厚C25细石混凝土找平 2.界面剂材料种类:自流平界面剂 3.面漆材料种类、厚度:5mm厚水泥基自流平砂浆 | m2 | 145.17 |
| 2 | 橡胶板楼地面 | 1.粘结层厚度、材料种类:专用地板胶粘剂 2.面层材料品种、规格、颜色:5mm仿木地胶卷材 | m2 | 145.17 |
| 3 | 门槛石 | 1.结合层厚度、砂浆配合比:20厚1:3干硬性水泥砂浆结合层,表面撒水泥粉 2.面层材料品种、规格、颜色:20mm厚英国棕大理石 3.嵌缝材料种类:5mm厚金属条收边，大理石擦缝剂(同石材色) | m2 | 2.92 |
| 4 | 金属踢脚线 | 1.踢脚线高度:50mm 2.基层材料种类、规格:12厚(E0级）夹板 3.面层材料品种、规格、颜色:1mm不锈钢板（MT-01） | m | 69.00 |
| 5 | 新建轻钢龙骨墙 双面 | 1.骨架、边框材料种类、规格:40\*80\*1mm镀锌方通纵横间距500MM 2.基层板:18mm(E0级）环保夹板 3.面层板:12厚防潮石膏板 4.嵌缝、塞口材料品种:满填隔音棉(密度:48kg/m3) | m2 | 43.92 |
| 6 | 新建轻钢龙骨墙 单面 | 1.骨架、边框材料种类、规格:40\*80\*1mm镀锌方通纵横间距500MM 2.基层板:15mm(E0级）环保夹板 3.面层板:12厚防潮石膏板 4.嵌缝、塞口材料品种:满填隔音棉(密度:48kg/m3) | m2 | 286.35 |
| 7 | 墙面装饰板 | 1.龙骨材料种类、规格、中距:25\*50mm钢架，间距300mm 2.面层材料品种、规格、颜色:3mm铝板（氟碳面） | m2 | 10.60 |
| 8 | 墙面装饰板 | 1.龙骨材料种类、规格、中距:25\*50mm钢架，间距300mm 2.面层材料品种、规格、颜色:SF-06 格栅铝板（3mm） | m2 | 3.20 |
| 9 | 墙面装饰板 | 1.部位:喷绘海报 2.龙骨材料种类、规格、中距:40\*80\*1mm镀锌方通纵横间距500MM 3.基层材料种类:15厚(E0级）环保夹板 4.面层材料种类:5mm厚铝塑板 5.1mm不锈钢包边 | m2 | 112.335 |
| 10 | 墙面刮腻子 | 1.刷界面剂 2.扎缝补钉眼 3.贴挂耐碱网格布 4.加贴玻纤网格布 5.刮耐水腻子找平三遍  6.打磨 7.面涂基膜 | m2 | 248.67 |
| 11 | 微水泥墙面 | 1.刮腻子三遍  2.微水泥专用底漆 3.批涂微水泥中砂 4.微水泥专用面漆 5.双组份罩面一遍 | m2 | 248.67 |
| 12 | 吊顶天棚 平级 | 1.吊顶形式、吊杆规格、高度:平吊顶 2.龙骨材料种类、规格、中距:U型轻钢龙骨 主骨间距不大于900mm，附骨间距400 3.基层板:12厚(E0级）环保夹板 4.面层板:12厘可耐福防潮石膏板 | m2 | 140.26 |
| 13 | 吊顶天棚 跌级 | 1.吊顶形式、吊杆规格、高度:平吊顶 2.龙骨材料种类、规格、中距:U型轻钢龙骨 主骨间距不大于900mm，附骨间距400 3.基层板:12厚(E0级）环保夹板 4.面层板:12mm防潮石膏板 | m2 | 4.91 |
| 14 | 天棚刮腻子 | 1.刷界面剂 2.扎缝补钉眼 3.贴挂耐碱网格布 4.加贴玻纤网格布(层数需现场确定) 5.刮耐水腻子找平三遍 6.打磨 7.面涂基膜 | m2 | 145.17 |
| 15 | 微水泥天棚 | 1.刮腻子三遍 2.微水泥专用底漆 3.批涂微水泥中砂 4.微水泥专用面漆 5.双组份罩面一遍 | m2 | 145.17 |
| 16 | 灯带(槽) | 1.基层板:12厚(E0级）环保夹板 2.面层板:12厘可耐福防潮石膏板 3.油漆品种、刷漆遍数:刮腻子3遍，微水泥3遍 | m | 79.24 |
| 17 | 奖牌架 | 1.基层材料种类、规格:双层(E0级）环保夹板15mm/9mm 2.面层材料种类、规格:WD-02白色哑光烤漆 3.骨架:25\*50mm钢架间距300mm 4.规格:φ900\*4200 5.15mm钢化玻璃架 6.防护材料种类:WD02-白色哑光烤漆 | 套 | 1 |
| 18 | 历史物件展示台 | 1.基层材料种类、规格:双层(E0级）环保夹板15mm/9mm 2.面层材料种类、规格:WD-02白色哑光烤漆 3.骨架:25\*50mm钢架间距300mm 4.规格:2000\*1200\*1050 5.15mm钢化玻璃柜 6.防护材料种类:WD02-白色哑光烤漆 | 套 | 1 |
| 19 | 立体字 | 1.立体字安装 2.镌字材料品种:亚克力 3.固定方式:粘贴 | 个 | 122 |
| 20 | 反坎 | 1.混凝土种类:非泵送商品砼 2.混凝土强度等级:C25 | m3 | 2.50 |
| 21 | 现浇构件钢筋 | 1.钢筋种类、规格:现浇构件圆钢 φ10内 | t | 0.05 |
| 22 | 窗户贴膜 | 1.窗户贴膜 | m2 | 68.00 |
|  | 分部小计 | |  |  |

**电气工程工程量清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **项目特征描述** | **计量 单位** | **工程量** |
|
|  | **强电** | |  |  |
| 1 | 配电箱 | 1.名称:配电箱 2.型号:AL-XS | 台 | 1 |
| 2 | 配电箱 | 1.名称:更换配电箱 2.符合设计图纸、施工规范要求 | 台 | 1 |
| 3 | 嵌入式射灯 | 1.名称:嵌入式射灯 2.型号:24°2700K  3.安装形式:吸顶 4.符合设计图纸、施工规范要求 | 套 | 8 |
| 4 | 可调角度式射灯 | 1.名称:可调角度式射灯 2.型号:24°2700K 18W 3.安装形式:吸顶 4.符合设计图纸、施工规范要求 | 套 | 1 |
| 5 | 筒灯 | 1.名称:筒灯 2.型号:24°2700K 13W 3.安装形式:吸顶 4.符合设计图纸、施工规范要求 | 套 | 23 |
| 6 | LED洗墙灯带 | 1.名称:LED洗墙灯带 9W/米 2.符合设计图纸、施工规范要求 | m | 136.24 |
| 7 | 明装轨道射灯 | 1.名称:明装轨道射灯 2.型号:10W 3.安装形式:吸顶 4.符合设计图纸、施工规范要求 | 套 | 34 |
| 8 | 明装轨道射灯轨道条及附件 | 1.名称:明装轨道射灯轨道条及附件 2.符合设计图纸、施工规范要求 | 套 | 1 |
| 9 | 低压驱动 | 1.名称:低压驱动 2.型号:电压：DC24V 功率：100W 3.符合设计图纸、施工规范要求 | 套 | 1 |
| 10 | 插座 | 1.名称:单相安全型二、三孔插座 2.规格:250V,10A 3.符合设计图纸、施工规范要求 | 个 | 15 |
| 11 | 接线盒 | 1.名称:接线盒 2.符合设计图纸、施工规范要求 | 个 | 15 |
| 12 | 配管 | 1.名称:配管 2.规格:JDG20 3.配置形式:明配 4.符合设计图纸、施工规范要求 | m | 131.75 |
| 13 | 配管 | 1.名称:配管 2.规格:JDG20 3.配置形式:暗配 4.符合设计图纸、施工规范要求 | m | 246.50 |
| 14 | 配管 | 1.名称:配管 2.规格:JDG32 3.配置形式:暗配 4.符合设计图纸、施工规范要求 | m | 10.63 |
| 15 | 配线 | 1.名称:配线 2.型号:WDZ-BYJ-2.5 3.符合设计图纸、施工规范要求 | m | 849.32 |
| 16 | 配线 | 1.名称:配线 2.型号:WDZ-BYJ-4 3.符合设计图纸、施工规范要求 | m | 509.30 |
| 17 | 配线 | 1.名称:配线 2.型号:WDZ-BYJ-6 3.符合设计图纸、施工规范要求 | m | 58.65 |
| 18 | 照明开关 | 1.名称:单联三控开关 2.符合设计图纸、施工规范要求 | 个 | 6 |
|  | **弱电** | |  |  |
| 19 | 弱电箱 | 1.名称:弱电箱 2.符合设计图纸、施工规范要求 | 个 | 1 |
| 20 | 双绞线缆 | 1.名称:六类网线 2.规格:CAT6 3.线缆对数:4对 4.敷设方式:综合布线 5.符合设计图纸、施工规范要求 | m | 121.46 |
| 21 | 配管 | 1.名称:配管 2.规格:JDG20 3.配置形式:明配 4.符合设计图纸、施工规范要求 | m | 121.46 |
| 22 | 双绞线缆测试 | 1.测试类别:4对双绞线缆测试 2.测试内容:五类以上 3.符合设计图纸、施工规范要求 | 链路 | 9 |
| 23 | 插座 | 1.名称:网络插座 2.符合设计图纸、施工规范要求 | 个 | 3 |
| 24 | 高清半球型摄像机 | 1.名称:高清半球型摄像机 2.安装方式:吸顶 | 台 | 4 |
| 25 | 路由器 | 1.名称:路由器 2.安装方式:吸顶 | 台 | 2 |
| 26 | 安全防范分系统调试 | 安全防范分系统调试 | 系统 | 4 |
| 27 | 接线盒 | 1.名称:接线盒 2.符合设计图纸、施工规范要求 | 个 | 9 |
|  | 分部小计 | |  |  |

**设备工程工程量清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **项目特征描述** | **计量 单位** | **工程量** |
|
|  | **设备** | |  |  |
| 1 | GXY2.5曲面屏 | 1.名称:GXY2.5曲面屏 2.规格:17.5㎡ 3.符合设计图纸、施工规范要求 | m2 | 16.1 |
| 2 | LED处理器 | 1.名称:LED处理器 2.符合设计图纸、施工规范要求 | 台 | 1 |
| 3 | 曲面屏控制设备 | 1.名称:曲面屏控制设备主机 2.规格:I5 10400F 16G 256G 4G独显 3.符合设计图纸、施工规范要求 | 台 | 1 |
| 4 | 65寸触摸一体机 | 1.名称:65寸触摸一体机 2.类别:65英寸 3.规格:I5 8G 120G 红外10点触摸 4.符合设计图纸、施工规范要求 | 台 | 1 |
| 5 | 滑动轨道 | 1.名称:滑动轨道 2.附件:400W电机，10比减速机，2个光电感应限位器，上下同宽轨道，滑轨屏控制程序 3.符合设计图纸、施工规范要求 | m | 6.5 |
| 6 | 包边装饰 | 1.名称:包边装饰 2.线条材料品种、规格、颜色:外边框采用不锈钢包边 | m | 16.1 |
| 7 | 曲面屏支架 | 1.名称:曲面屏支架 2.符合设计图纸、施工规范要求 | ㎡ | 16.1 |
|  | 分部小计 | |  |  |

**新风工程工程量清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **项目特征描述** | **计量 单位** | **工程量** |
|
|  | **新风** | |  |  |
| 1 | 全热交换消杀新风机 | 1.名称:全热交换消杀新风机 2.规格:电压:220V 功率:7.5KW  3.符合设计图纸、施工规范要求 | 台 | 1 |
| 2 | 开孔(打洞) | 1.名称:机钻墙孔 2.洞尺寸:150以内 3.符合设计图纸、施工规范要求 | 个 | 4 |
| 3 | 方形散流器 | 1.名称:方形散流器 2.符合设计图纸、施工规范要求 | 个 | 12 |
| 4 | 塑料风管 | 1.安装部位:室内 2.介质:排风 3.材质、规格:硬聚氯乙烯（UPVC）排风管 DN100 4.连接形式:粘接 5.含管件 6.符合图纸设计、施工规范要求 | m | 91.86 |
|  | 分部小计 | |  |  |

**空调工程工程量清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **项目特征描述** | **计量 单位** | **工程量** |
|
| 1 | 一拖一天花机(3匹) | 1.名称:一拖一天花机(3匹) 2.安装形式:吊装 3.符合设计图纸、施工规范要求 | 台 | 4 |
| 2 | 铜管 | 1.名称:空调铜管 2.安装部位:室内 3.介质:冷媒 4.规格、压力等级:9.52/15.9 5.连接形式:氧乙炔焊 | m | 30.00 |
| 3 | 塑料管 | 1.安装部位:空调冷凝水管 2.介质:冷凝水 3.材质、规格:UPVC给水管De32 4.连接形式:粘接 | m | 30.00 |
|  | 分部小计 | |  |  |

**六、施工图纸**

**随磋商文件以附件的形式发出。**

**七、进度保证要求**

1、磋商响应人应制定详细的进度计划安排；

2、磋商响应人对项目实施全过程进行监督检查，确保工序合理；

3、做好各阶段与采购人的密切沟通，保证工程进度能够按期完成。

**八、安全文明施工要求**

1、磋商响应人应遵守工程建设安全的有关管理规定，严格按安全标准组织施工，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患，如果由于磋商响应人违规操作或安全措施不力造成的事故而发生的费用，由磋商响应人自行承担，并负相关法律责任。

2、磋商响应人在施工过程中须提供符合相关工程标准的围蔽措施，采购人有权要求磋商响应人对不合格的围蔽措施进行整改，直至磋商响应人整改合格，否则按违约责任处理。如因磋商响应人原因对采购人工作人员、服务对象或第三者造成的损伤，由磋商响应人赔偿，并负相关法律责任。

3、磋商响应人应遵守国家及行业文明施工生产的有关规定，保持施工现场的整洁、有序。

4、磋商响应人在施工中存在安全隐患的，采购人应书面或口头通知，不及时整改的，采购人有权处罚，情节严重的按国家相关规定执行。

5、磋商响应人在施工中不遵守文明施工的有关规定，如材料乱堆、乱放，垃圾乱丢弃、施工场地混乱的，采购人在责令整改同时，有权进行经济处罚。

6、施工安全：切实做好安全生产各项防范措施，加强安全施工管理，磋商响应人须遵守国家、广东省、东莞市安全文明施工有关规定。

**九、应急处理要求**

1、磋商响应人应针对各类意外情况（如：恶劣天气、火灾、夏日中暑、突发停电、坍塌事故等情况）制定相应的应急处理方案，保证项目顺利进行。

2、磋商响应人应建立救援机制，落实好传达机制、人员和设备调配。

**十、其他要求**

1、磋商响应人应具备有利于本项目实施的管理模式。

2、磋商响应人应具备完善的组织管理架构及岗位职责。

3、磋商响应人应具备齐全的安全运作管理制度及操作规程。

# 第四章 合同条款

合同编号：

甲方：

乙方：

受甲方委托，广东德业招标代理有限公司组织对 东莞市电子商贸学校峥嵘岁月厅建设项目 采购项目（采购编号：GDDY-2023-020）进行采购，于 年 月 日通过竞争性磋商，经磋商小组评定乙方为成交人。为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国民法典》，在平等自愿的基础上，按照下面的条款和条件签署本合同。

**第一条 合同项目**

1、项目名称： 东莞市电子商贸学校峥嵘岁月厅建设项目 ；

2、采购编号： GDDY-2023-020 。

**第二条 合同组成**

1、合同文件组成内容包括：本合同书、成交通知书、响应文件（含澄清内容）、磋商文件（含磋商文件澄清通知）等。

**第三条 服务内容、标准及要求**

1、合同内容：（1）装饰工程；（2）电气工程；（3）设备工程；（4）新风工程；（5）空调工程。

注：以上工程内容未尽事宜，请详见施工图纸，并满足设计文件的要求。工程量清单供施工参考，清单内容与施工图纸不符时，以施工图纸为准。

2、工程质量标准：达到国家或行业质量检验评定的合格标准。

3、具体采购内容、采购标准及要求以磋商文件用户需求书及乙方响应文件承诺条款及方案为准。

**第四条价格**

1、合同总价包含：项目前期调研费、现场勘察费、资料收集费、分部分项工程费、措施项目费、其他项目费、规费、雇员费、运输费、售后服务费、管理费、税费等按工程量清单及图纸要求完成本工程所产生的一切费用。合同内工程按本次招标范围及合同价一次包干，结算时不作调整（工程有重大漏项、漏量和采购人签证的工程内容除外）。

2、合同总价：（人民币）大写 （¥ ）。

3、本合同价包括合同图纸范围内所有项目，发生工程变更时参照《东莞市财政性资金投资基本建设项目工程价款管理办法》（东财〔2021〕20号）相关规定执行。

**第五条 完工期及地点**

1、完工期：50个日历日内完成施工并通过甲方验收。（开工日期以签订合同日期起计）

2、因甲方原因及不可抗力原因造成工期延误的，工期相应顺延，双方办理同意顺延工期手续。

3、施工地点：东莞市电子商贸学校或甲方指定地点。

**第六条 付款方式**

1、合同签订后10个工作日内支付合同总价的30%作为预付款；

2、完成项目实施、提交结算资料、验收合格后10个工作日内支付合同总价的70%。

备注：本项目属于财政资金，相关付款程序严格遵守东莞市政府（或项目所在镇街）财政资金支付程序规定。

**第七条 承包方式**

根据甲方提供的预算等相关资料及说明，由乙方包材料、包施工、包质量、包工期、包安全进行总承包。

**第八条 施工要求**

1、乙方必须详细了解磋商文件中的规定与要求，并充分预见本项目磋商文件所列示的采购内容，提供对应设备和施工工作，由此产生的任何费用增加，均由乙方承担，甲方不予任何追加。

2、乙方必须在施工现场显眼位置设置正规施工工作警示牌，标注“工作进行中，注意安全”等语言。靠近人行通道边（或甲方认为有必要的其他周边）必须用整齐美观的板材围蔽（板材的标准必须得到甲方的许可）。

3、乙方必须安全文明施工，确保施工场地区域道路通畅，保持施工现场整洁，做到工完场清。

4、乙方必须在施工过程中注意自身及周边安全，负责施工过程中的所有事故处理和费用，如有对现状有损坏的，需对现状进行修复。

5、乙方必须完成以下工作：a、施工区域内保洁工作（含清理栅栏），b、保洁标准与施工区域内的原有保洁标准相同；c、施工区域及周边的恢复工作；d、设备安装完成后的调试工作。上述工作属采购项目范围内。

6、制定施工安全管理机构和安全管理责任制，配备工程建设项目专职安全员，并认真落实各项施工安全管理规定。

7、所有工程建设施工作业人员都要经过安全教育和技术操作培训，特殊工种的作业人员须有相应的技术资质证书。进行电焊、气焊等具有火灾危险作业的人员必须持证上岗，并遵守消防安全操作规程，因违规操作引起的一切后果由乙方负责。

8、施工中需要的各种辅助材料(设备)要有产品格合证书，辅助设备的安装、使用要符合安全管理规定，并严格执行安全操作规程。

9、对作业现场进行严格安全管理。禁止在施工场所吸烟，禁止在具有火灾、爆炸危险的场所使用明火，因施工等特殊情况需要使用明火作业的，应当按照规定事先办理审批手续，采取相应的消防安全措施。在作业现场进行动火作业的，事前应对现场的可燃物进行清理或隔离，事中应当安排专人进行现场安全管理，事后应对现场进行检查清理。因未按要求落实管理而引起的一切后果由乙方承担。

10、乙方须接受甲方、监督单位(如有)及社会各界对工程建设中安全生产的监督。

11、工程建设施工期间发生任何安全责任事故，由乙方承担一切责任。

12、乙方确保施工中房屋的安全，禁止破坏支撑整个建筑结构的承重墙体，否则，由此引发的一切安全责任事故及法律后果由乙方承担。

**第九条 质量保证**

1、本项目所涉及的设备需为全新的产品（含零部件、配件、工具等），表面无划伤、无碰撞。通过3C强制性产品认证，并且符合国家有关标准以及该产品的出厂标准（如有）。

2、乙方必须按磋商文件用户需求书要求、图纸及工程量清单中列明的材料要求，将选用的材料样板送甲方确认后订货。甲方有权到材料加工企业了解加工能力和产品质量，乙方须给予配合。

3、乙方购买的材料、设备必须符合设计、规范和磋商文件工程量清单要求。甲方可随时对乙方所购买的材料、设备进行监督、检查。

4、乙方必须按磋商文件和施工技术标准要求施工，不得擅自修改工程设计，不得偷工减料。

5、乙方应建立并实施符合项目各项要求的质量管理体系，如因质量问题或成交供应商自身管理原因使得对应类型项目工作受到影响或造成责任事故的，所有责任一概由乙方承担。

6、甲方代表有权在工作时间内进入乙方的工作地点，对其工作实行与合同有关的质保监查。

7、按照施工要求及国家相关施工及验收规范进行项目验收，达到合格标准。

**第十条 竣工验收方法及标准**

1、按照国家相关规范进行项目验收，达到合格标准，并以甲方及相关部门（如有）确认的竣工验收报告为准。

2、合同工程完工后7天内，由甲方按验收规范组织工程验收。工程质量标准：达到设计要求、国家或地方现行验收规范的合格等级，并通过甲方验收，如有相关合格报告，须取得报告为准。如验收不合格，乙方负责返工或修复至质量合格为止。

**第十一条 进度保证要求**

1、乙方应制定详细的进度计划安排；

2、乙方对项目实施全过程进行监督检查，确保工序合理；

3、做好各阶段与甲方的密切沟通，保证工程进度能够按期完成。

**第十二条 安全文明施工要求**

1、乙方应遵守工程建设安全的有关管理规定，严格按安全标准组织施工，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患，如果由于乙方违规操作或安全措施不力造成的事故而发生的费用，由乙方自行承担，并负相关法律责任。

2、乙方在施工过程中须提供符合相关工程标准的围蔽措施，甲方有权要求乙方对不合格的围蔽措施进行整改，直至乙方整改合格，否则按违约责任处理。如因乙方原因对甲方工作人员、服务对象或第三者造成的损伤，由乙方赔偿，并负相关法律责任。

3、乙方应遵守国家及行业文明施工生产的有关规定，保持施工现场的整洁、有序。

4、乙方在施工中存在安全隐患的，甲方应书面或口头通知，不及时整改的，甲方有权处罚，情节严重的按国家相关规定执行。

5、乙方在施工中不遵守文明施工的有关规定，如材料乱堆、乱放，垃圾乱丢弃、施工场地混乱的，甲方在责令整改同时，有权进行经济处罚。

6、施工安全：切实做好安全生产各项防范措施，加强安全施工管理，乙方须遵守国家、广东省、东莞市安全文明施工有关规定。

**第十三条 应急处理要求**

1、乙方应针对各类意外情况（如：恶劣天气、火灾、夏日中暑、突发停电、坍塌事故等情况）制定相应的应急处理方案，保证项目顺利进行。

2、乙方应建立救援机制，落实好传达机制、人员和设备调配。

**第十四条 其他要求**

1、乙方应具备有利于本项目实施的管理模式。

2、乙方应具备完善的组织管理架构及岗位职责。

3、乙方应具备齐全的安全运作管理制度及操作规程。

**第十五条 税和关税**

1、中国政府根据现行税法对甲方征收的与本合同有关的一切税费均应由甲方承担。

2、中国政府根据现行税法规定对乙方或其雇员征收的与本合同有关的一切税费应由乙方承担。

3、在中国境外发生的与本合同执行有关的一切税费均应由乙方承担。

**第十六条 其它约定**

1、严禁转包，未经甲方书面同意不得分包。

2、乙方全部工作人员，须符合东莞市政府用工标准要求。

3、乙方施工人员进行施工期间的过失或故意行为，造成甲方经济损失的，由乙方负责赔偿。

4、施工人员的劳动关系隶属乙方，乙方负责施工人员的工资、节假日和超时加班补助费、社会保险、住宿、伙食等。

5、乙方负责本项目施工人员购买因意外身故或伤残和因意外事故住院治疗保险，并负责办理一切保险赔偿手续。

**第十七条 违约责任**

1、合同双方任何一方不履行合同条款或不按合同约定履行条款的其它情况，均属违约，由违约方承担违约责任，赔偿因其违约造成的损失，并支付合同价款总额 3 %的违约金。

2、由于乙方的原因，导致双方签订的合同终止，乙方因此而遭受的损失，将由乙方独立承担，甲方对此不负任何责任，也不作任何赔偿。

**第十八条 争议的解决**

1、凡与本合同有关而引起的一切争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如经协商后仍不能达成协议时，任何一方可以向法院提出诉讼。

2、本合同发生的诉讼管辖地为东莞市有管辖权的法院。

3、在进行法院审理期间，除提交法院审理的事项外，合同其他部分仍继续履行。

4、本合同按照中华人民共和国的法律进行解释。

**第十九条 合同生效**

1、本合同由双方法定代表人或委托代理人签字盖章后立即生效，具有同等法律效力，合同有效期随服务期结束而自然终止。

2、本合同一式 份，其中甲方 份、乙方 份，采购代理机构 壹 份（须在合同签订之日起7个工作日内递交）。

**第二十条 其它**

1、本合同未尽事宜，双方可签订补充合同，补充合同与所有附件均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2、在执行本合同的过程中，所有经甲乙双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函、合同附件等）即成为本合同的有效组成部分，其生效日期为双方签字盖章或确认之日期。

本合同合计 页A4纸张，缺页之合同为无效合同。

附件：（以最终签订为准）

1. 成交通知书；
2. **工程量清单分项报价**

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

法定代表(签字)： 法定代表(签字)：

地址： 地址：

电话： 电话：

传真： 传真：

开户银行： 开户银行：

账号： 账号：

签约时间： 签约地点：

# 第五章 附件－磋商响应文件格式

**评分索引表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分标准** | **磋商响应人提交的证明资料** | **自查得分** | **页码范围** |
| **商务评审** | | | | |
| 1 |  |  |  | 第（ ）页-第（ ）页 |
| 2 |  |  |  | 第（ ）页-第（ ）页 |
| 3 |  |  |  | 第（ ）页-第（ ）页 |
| … |  |  |  | 第（ ）页-第（ ）页 |
| **技术评审** | | | | |
| 1 |  |  |  | 第（ ）页-第（ ）页 |
| 2 |  |  |  | 第（ ）页-第（ ）页 |
| 3 |  |  |  | 第（ ）页-第（ ）页 |
| … |  |  |  | 第（ ）页-第（ ）页 |

注：

1. 该表格为参考格式，磋商响应人可按实际情况自行制定评分索引表。
2. **价格部分文件格式**

**目　录**

**磋商价格部分文件应该严格按下面目录及所提供的格式制作，价格部分文件应包括但不限于下列部分内容：**

1. 首次报价表【附件1-1】；

注：以上所有文件属复印件的须加盖磋商单位公章。

* 1. **首次报价表格式**

**首次报价表**

项目名称：

项目编号： 包号： 货币单位：元人民币

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 采购内容 | 首次报价 | 备注 |
| 东莞市电子商贸学校峥嵘岁月厅建设项目 | ￥ 元  人民币 元整 |  |

磋商响应人名称： （盖章）

磋商响应人代表： （签署）

日 期： 年 月 日

**注：** **1、填写此表时不得改变表格的形式。**

**2、报价最多只能保留小数点后两位。**

1. **资格证明文件及商务部分文件格式**

**目　录**

**资格证明文件及商务文件部分文件应该严格按下面目录及所提供的格式制作，资格证明文件及商务文件部分文件应包括但不限于下列部分内容：**

1. 资格证明文件
2. 资格声明函；
3. 法人（或其他组织）的营业执照或事业单位法人证书或其他合法组织登记证书等证明文件，自然人的只须提供身份证明；
4. 满足 “磋商响应人资格条件”条款的其他证明文件。
5. 磋商响应人认为需要提交的其他资料。
6. 商务部分文件
7. 磋商函格式；
8. 法定代表人证明书格式，须附身份证复印件；
9. 法定代表人授权书格式（磋商响应人代表及磋商响应文件签署人为法定代表人的无须提供），须附被授权人身份证复印件】；
10. 磋商响应人基本情况表格式；
11. 磋商承诺书格式；
12. 成交服务费承诺书格式；
13. 同类项目业绩表格式；
14. 商务条款偏离表格式；
15. 磋商响应人认为需要提交的其他资料。

注：以上所有文件属复印件的须加盖磋商响应人公章。

* 1. **法人（或其他组织）的营业执照等证明文件或自然人的身份证明**

说明：

1.提供法人（或其他组织）的营业执照或事业单位法人证书或其他合法组织登记证书等证明文件，自然人的只须提供身份证明；

2.联合体参加磋商应提供联合体各方满足以上要求的证明文件。

* 1. **资格声明函格式**

**资格声明函**

广东德业招标代理有限公司**：**

下述磋商响应人愿响应你方 年 月 日（采购公告发布日）的 （项目名称） (项目编号： ）磋商邀请，参与磋商，提供用户需求书中规定的（货物/服务名称），并按磋商文件要求提交所附资格文件且声明和保证如下：

1. 我公司为本次磋商所提交的所有证明其合格和资格的文件是真实的和正确的，并愿为其真实性和正确性承担法律责任；
2. 我公司符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

2.1. 具有独立承担民事责任的能力，并提供以下相关证明材料之一：（1）营业执照、（2）事业单位法人证书、（3）其他合法组织登记证书、（4）自然人提供身份证明；

2.2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

2.3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

2.4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

2.5. 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

2.6. 法律、行政法规规定的其他条件。

1. 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，我公司不是为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

|  |  |
| --- | --- |
| **磋商响应人** | **磋商响应人代表** |
| 单位名称： （盖章） | 姓名： （印刷体） |
| 地址： | 签署： |
| 邮编： | 职务： |
| 传真： | 手机： |
| 电话： | 日期： 年 月 日 |

* 1. **满足 “磋商响应人资格条件”条款的其他证明文件**

说明：

1.应提供“第一章 磋商邀请函”中要求的其他资格证明文件。

2.复印件上应加盖磋商响应人公章。

3.如果是联合体参与磋商的，联合体各方需提供的满足磋商文件要求的其他资格证明文件。

* 1. **磋商响应函格式**

**磋商响应函**

致：广东德业招标代理有限公司

根据你们（项目名称） (项目编号： ）磋商文件要求， （全名及职位） 经正式授权并以磋商响应人（磋商响应人名称、地址）的名义处理一切本磋商有关的事宜。我方提交按磋商文件要求制作的价格部分文件、资格证明文件、商务部分文件和技术部分文件（正本 份，副本 份）（含电子光盘 份）。完全明白磋商文件的所有条款要求，并重申以下内容：

1. 我们愿意遵守采购代理机构磋商文件的各项规定，自愿参加本次项目的磋商活动，并清楚磋商文件的要求及有关文件规定，并严格按照磋商文件的规定履行全部责任和义务。
2. 我方的磋商报价总价为固定不变价。全部货物及有关服务的磋商报价总价见《最终报价表》。
3. 本磋商响应文件的有效期为在磋商截止日后90天效，如果我公司有幸成为成交供应商，有效期将延至合同终止日为止。
4. 我方同意提供采购代理机构与磋商小组要求的有关磋商的一切数据或资料。
5. 我方在参与磋商前已仔细研究了磋商文件的所有内容，包括澄清修改文件（如有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此磋商文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在磋商响应人的内容，我方同意磋商文件的相关条款，放弃对磋商文件提出误解和质疑的一切权利。
6. 我方同意如在本项目最终报价后、磋商有效期之内撤回磋商，或成交后未在规定期限内签订合同并送贵方备案的，贵方将不退还磋商保证金。
7. 我方保证，采购人在中华人民共和国境内使用我方提供的货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权；如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任由我方承担。我方提交的最终报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。
8. 我方完全服从和尊重磋商小组所作的评定结果，我方理解贵方不一定接受最低报价或任何贵方可能收到的报价。
9. 我方如有幸成为成交供应商，将保证履行磋商文件以及答疑纪要、澄清补充通知等磋商文件修改书（如有）中的全部责任和义务。
10. 所有有关本次磋商的函电请寄： 。

备注：本磋商响应函内容不得擅自修改，否则我方提交的磋商响应文件将被视为无效磋商响应文件。

磋商响应人代表： （签署）

职 位：

磋商响应人名称： （盖章）

磋商响应人地址：

电 话：

传 真：

日 期： 年 月 日

* 1. **法定代表人身份证明格式**

**法定代表人身份证明书**

致：广东德业招标代理有限公司

本证明书声明：注册于 （国家名称） 的 　（磋商响应人名称） 在下面签字的　　　　　（法定代表人姓名、职务）为本公司的合法代表人。

特此证明！

附：1.营业执照注册号：

2.经济性质：

3.经营范围：

磋商响应人名称： （盖章）

磋商响应人地址：

法定代表人： （签署）

职　　　务：

**附：法定代表人身份证（正面、背面）复印件。**

* 1. **法定代表人授权书格式**

**法定代表人授权书**

致：广东德业招标代理有限公司

本委托书声明：在下面签字的 （法定代表人姓名、职务） 代表 （磋商响应人名称） 委托在下面签字的 （被授权人的姓名、职务） 为本公司的合法的磋商响应人代表，就 （项目名称） (项目编号： ）的磋商、项目磋商和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于　 年　月　日签字生效，特此声明。

磋商响应人名称： （盖章）

磋商响应人地址：

法定代表人： （签署）

职　　　务：

磋商响应人代表： （签署）

职　　　务：

**附：被授权人身份证（正面、背面）复印件。**

* 1. **磋商响应人基本情况表**

**磋商响应人基本情况**

1. 公司基本情况
   * + - 1. 公司名称：
         2. 电话号码： 传 真：
         3. 地 址：
         4. 注册资金： 经济性质：
         5. 公司开户银行名称：
         6. 公司银行账号：
         7. 营业执照注册号：

（随本表格附交一份最新营业执照的复印件加盖公章）

* + - * 1. 公司简介

（自行描述）

* + - * 1. 公司财务情况：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 年份 | 年营业总值 | 总净利 | 资产负债率 | 速动比率 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：磋商响应人需提供相关财务报表以便验证

* + - * 1. 磋商响应人获得资质和代理资格证明文件等

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 证书名称 | 发证单位 | 证书等级 | 证书有效期 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

磋商响应人有必要提供的其他证明有关技术、资金实力的资质材料，所有证明文件需提供复印件（加盖磋商响应人公章）

公司标记样本 公司公章样本

公司(LOGO)

* 1. **磋商承诺书格式**

**磋商承诺书**

我方已完整阅读了 （项目名称） (项目编号： ）磋商文件的所有内容（包括澄清，以及所有已提供的参考资料和有关附件），并完全理解上述文件所表达的意思，该项目递交磋商响应文件时间截止后，我方承诺不再对上述文件内容进行询问或质疑。

磋商响应人名称： （盖章）

日 期： 年 月 日

* 1. **成交服务费承诺书格式**

**成交服务费承诺书**

**广东德业招标代理有限公司：**

本 （磋商响应人名称） 公司在参加贵司进行的 （项目名称） (项目编号： ）采购中如获成交，我司保证在磋商结果公示结束后7天内，按国家发展和改革委员会文件“发改价格[2011]534号]”及“国家计委[计价格[2002]1980号]文”相关规定计算向贵司一次性交纳“成交服务费”。

如我方违约，愿凭贵方开出的违约通知，按上述承付金额的200%由采购人在支付我司的成交标的款中代为扣付。

特此承诺！

磋商响应人名称： （盖章）

单位地址：

电话：

传真：

磋商响应人代表： （签署）

日期： 年 月 日

* 1. **同类项目业绩表格式**

**同类项目业绩表**

项目名称：　　　　　　　　 　　项目编号：　　　　　 包号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **合同金额** | **签订时间** | **备注** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：此业绩指的是磋商响应人的业绩。

磋商响应人名称： （盖章）

日 期： 年 月 日

* 1. **商务条款偏离表格式**

**商务条款偏离表**

项目名称：　　　　　　　　 　　项目编号：　　　　　 包号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 商务条款名称 | 采购要求 | 磋商实际响应 | 是否偏离 | 说明 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 | 磋商响应人认为有必要提供的其它资料…… | | | | |

**说明：**

**磋商响应人必须对磋商文件 “用户需求书”的“商务用户需求”**中**标注**“★”的内容进行逐条响应，**对响应有差异的，则说明差异的内容。无论出于何种原因未按要求填写的，将视为无效磋商。**

磋商响应人名称： （盖章）

日 期： 年 月 日

* 1. **政策适用性说明格式**

**政策适用性说明**

项目名称：　　　　　　　　 　　项目编号：　　　　　 包号：

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的节能产品、环保标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 主要产品/技术名称  （规格型号、注册商标） | 制造商 (开发商) | 制造商企业类型 | 节能产品 | 环保标志产品 | 认证证书编号 | 该产品报价在总报价中占比（%） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

注：1.“节能产品、环保标志产品”是属于国家行业主管部门颁布的《节能产品政府采购品目清单》、《环境标志产品政府采购品目清单》，须填写认证证书编号，提供由《参与实施政府采购节能产品认证机构名录》、《参与实施政府采购环境标志产品认证机构名录》中确定的机构出具的、处于有效期之内的节能产品证书（复印件加盖磋商响应人公章）

磋商响应人名称： （盖章）

日期： 年 月 日

备注：磋商响应人若未采用符合政策的节能产品、环保标志产品进行本次磋商，则无须填写，可以不用提交此表。

* 1. **中小企业声明函格式**

**中小企业声明函（工程、服务）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加 （单位名称）的 （项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于 （采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为 （企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元1，属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于 （采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为 （企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

磋商响应人名称： （盖章）

日期： 年 月 日

**注：**

1. **从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。**
2. **若投标人为非中小企业，则无须提交此函。**
3. **小型或微型企业投标时应提交本函并注明企业类型；监狱企业投标时应提交本函和由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。**
4. **投标人应根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）的有关规定确定自身企业类型。**
   1. **残疾人福利性单位声明函格式**

**残疾人福利性单位声明函**

**（备注：磋商响应人若非残疾人福利性单位，则无须提交此函。）**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_*（采购项目）（采购编号：）（包号：）*\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

磋商响应人名称： （盖章）

日期： 年 月 日

1. **技术响应文件格式**

**目 录**

**磋商技术文件部分文件应该严格按下面目录及所提供的格式制作，根据“用户需求书”内容作出全面响应。对必须满足的内容，必须完全满足。对响应有差异的，则说明差异的内容。技术部分文件应包括但不限于下列部分内容：**

* + - * 1. 磋商响应人声明格式；
        2. 拟用货物清单格式；
        3. 项目负责人及管理技术人员一览表格式；
        4. 技术条款偏离表格式；
        5. 技术方案；
        6. 磋商响应人认为需要提交的其他资料。
  1. **磋商响应人声明函格式**

**磋商响应人声明**

我公司在此声明已充分理解 （项目名称） (项目编号： ）货物的数量、技术要求、规格和相关配套服务等，以及采购人在第三章《用户需求书》中提出的所有要求。我公司愿意在以上条件下接受竞争磋商，如果成交，在此条件下完成合同规定的责任、义务，并得到相应的权利和利益。

我方理解采购人可能还要求提供更进一步的资料，并愿意应采购人的要求提交。

磋商响应人名称： （盖章）

日 期： 年 月 日

* 1. **拟用货物参数清单格式**

**拟用货物参数清单**

项目名称：　　　　　　　　 　　项目编号：　　　　　 包号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **型号** | **备注** | **数量** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：1、磋商响应人应列明拟用于本项目货物的明细清单。

2、如服务或工程类项目，本项可填投入服务使用的辅助设备或工具。

磋商响应人名称： （盖章）

日 期： 年 月 日

* 1. **项目负责人及管理技术人员一览表格式**

**项目负责人及管理技术人员一览表**

项目名称：　　　　　　　　 　　项目编号：　　　　　 包号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **性别** | **年龄** | **学历** | **职称/资格** | **专业** | **经验**  **年限** | **担任职务** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |  |  |

**注：1、此表可延长；**

**2、请在本表填写拟投入本项目的人员情况。**

磋商响应人名称： （盖章）

日 期： 年 月 日

* 1. **技术条款偏离表格式**

**1、一般技术条款偏离表**

项目名称：　　　　　　　　 　　项目编号：　　　　　 包号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **条款名称** | **采购要求** | **磋商实际响应** | **是否偏离** | **说明** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**说明：**

一般技术条款是指磋商文件“用户需求书”的“技术用户需求”中**未标注**“★”或“▲”的内容，磋商响应人若完全响应该部分内容的，可填写“**完全响应**”；磋商响应人若对该部分内容有偏离（包括正偏离及负偏离）的，应该填写相关的偏离事项。磋商响应人必须认真如实进行填写，磋商响应人虚假响应或提供虚假材料的，经查证，移送监管部门查处。**无论出于何种原因此表未填写的，将视为不响应采购要求。**

磋商响应人名称： （盖章）

日 期： 年 月 日

**2、重要技术条款偏离表（如有）**

项目名称：　　　　　　　　 　　项目编号：　　　　　 包号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **条款名称** | **采购要求** | **磋商实际响应** | **是否偏离** | **说明** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**说明：**

重要技术条款是指磋商文件“用户需求书”的“技术用户需求”中**标注**“★”或“▲”的内容，磋商响应人必须对该部分进行内容逐条响应，同时，要求提供相关证明材料的必须按要求提供。如有缺漏，缺漏项视同不符合采购要求。磋商响应人响应需按货物或服务实际数据填写，不应完全复制“技术用户需求”要求；响应含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不响应处理。经查证，磋商响应人提供虚假材料的，移送监管部门查处。

磋商响应人名称： （盖章）

日 期： 年 月 日

* 1. **技术方案**

**技术方案**

**磋商响应人根据评分内容自行编写对应的技术方案。**

1. **磋商保证金汇入情况说明格式**

**磋商保证金汇入情况说明**

致：广东德业招标代理有限公司：

本单位已按 项目（项目编号： ）的磋商文件要求，于 年 月 日前以 （付款形式）方式汇入指定账户（账户名称： ，账号 ，开户银行： ）。

本单位磋商保证金的汇款情况：（详见附件－磋商保证金进账单）

汇出时间： 年 月 日

汇款金额：（大写）人民币 元整（小写：￥ 元）

汇款账户名称： （必须是磋商时使用的账户名）

账 号： （必须是磋商时使用的账号）

开户银行：

本单位谨承诺上述资料是正确、真实的，如因上述证明与事实不符导致的一切损失，本单位保证承担赔偿等一切法律责任。

磋商保证金退回时，请按上述资料退回。

（单位公章）

二O 年 月 日

单位名称：

单位地址：

联系人：

单位电话： 联系人手机：

**注：1、本说明的所有内容（包括所填写内容）均需打印；2、本说明及磋商保证金进账单复印件（加盖公章）随磋商响应文件一起递交；3、如磋商响应人采用网上银行提交磋商保证金，其进账单（回单）须到相关银行加盖业务章。**

1. **磋商担保函格式**

**磋商担保函**

**编号：**

**（采购人或采购代理机构）：**

鉴于（以下简称“磋商响应人”）拟参加编号为 （项目编号）（包号：）的 项目（以下简称“本项目”）磋商，根据本项目磋商文件，供应商参加磋商时应向你方交纳磋商保证金，且可以磋商担保函的形式交纳磋商保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下磋商保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在磋商响应人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1．成交后磋商响应人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；

2．磋商文件规定的磋商响应人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币 元（大写： 元整），即本项目的磋商保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起 个月内。

三、承担保证责任的程序

1．你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明磋商响应人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2．我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在 个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代磋商响应人向你方支付磋商保证金。

四、保证责任的终止

1．保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2．我方按照本保函向你贵方履行了保证责任后，自我方向你贵方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3．按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

五、免责条款

1．依照法律规定或你方与磋商响应人的另行约定，全部或者部分免除磋商响应人磋商保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2．因你方原因致使磋商响应人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3．因不可抗力造成磋商响应人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4．你方或其他有权机关对磋商文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人： （公章）

年月日

**注：本条款无须磋商响应人填写。**

1. **履约担保函格式**

**履约担保函**

**（采购人）：**

鉴于你方与（以下简称供应商）于年月日签定编号为的《 采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，供应商应在 年 月 日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1．将成交项目转让给他人，或者在磋商文件中未说明，且未经采购人同意，将成交项目分包给他人的；

　　2．主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形:

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

（2） / 。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的 %，数额为元（大写：元整），币种为 。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货/完工期限届满后 日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1．你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供 部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的裁决书、调解书，本保证人即按照检测结果或裁决书、调解书决定是否承担保证责任。

2． 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在 个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1．保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2．我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3．按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4．你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1．因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2．依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3．因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人： （公章）

法定代表人：

年月日

**注：本条款无须磋商响应人填写。**

1. **联合体共同磋商协议书格式**

**联合体共同磋商协议书**

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（……公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）自愿组成联合体，以一个磋商供应商的身份共同参加（采购项目名称） （采购项目编号：）（包号：）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）共同组成一个联合体，以一个磋商供应商的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）作为联合体成员，若成交，联合体各方共同与（采购人）签订采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1.联合体由联合体共同授权人员负责与采购人联系。

2.联合体磋商工作由联合体共同负责，由联合体各方组成的响应小组具体实施。

3.联合体将严格按照文件的各项要求，递交磋商响应文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律在承担连带责任。

4.如成交，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就成交项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5.联合体成员　（公司全称）　为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额　　%的工作内容**（联合体成员中有小型、微型企业时适用）**。

6.联合体内部具体分工：甲公司负责…………；乙公司负责…………；……公司负责…………。其中 （公司全称）作为联合体的主体单位。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本项目响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本项目响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获成交资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式 份，随磋商响应文件装订 份，送采购人 份，联合体成员各一份；副本一式 份，联合体成员各执 份。

甲公司全称：（盖章） 乙公司全称：（盖章） ……公司全称（盖章）

法定代表人：（签署） 法定代表人（签署） 法定代表人（签署）

　　年　　月　　日 　　年　　月　　日 　　年　　月　　日

注：1．联合磋商时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2．本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

1. **询问函、质疑函参考格式**

**说明：**

**（1）本部分格式为磋商供应商提交询问函、质疑函时使用，不属于磋商响应文件格式的组成部分。**

**（2）递交询问函、质疑函时须提供营业执照、授权委托书及其身份证复印件（法定代表人亲自办理的，只需提交身份证复印件，无需提交授权委托书）并加盖公章等有关材料。**

**一、询问函**

采购人/广东德业招标代理有限公司：

我单位已报名并准备参与*（项目名称）*项目（磋商文件编号： （包号：））的磋商（或报价）活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

一、\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（事项一）

（1）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（问题或条款内容）

（2）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（说明疑问或无法理解原因）

（3）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（建议）

二、\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（事项二）

……

随附相关证明材料如下： 。

询问供应商名称： （公章）

法定代表人、主要负责人（或授权代表）： （签署）

电话（手机/座机）：

地址：

传真：

邮编：

电子邮箱：

递交日期： 年 月 日

**二、质疑函**

采购人/广东德业招标代理有限公司：

我公司认为项目的（磋商文件、采购过程、中标/成交结果）损害了我司权益，具体事项如下（每个质疑事项应有与之相对应的证据予以支持。质疑事项属于涉密的，应提供信息来源或有效证据）：

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

磋商文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：质疑磋商文件 页，内容“ ” 损害了我公司权益。（仅供参考）

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

质疑函制作说明：

1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6.质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

7.质疑供应商提交质疑函时须提供质疑函、法人或者非法人组织的营业执照等证明文件或自然人的身份证复印件（质疑供应商为自然人）。如不是法定代表人或主要负责人提交质疑函的，应同时提供法定代表人或主要负责人有效的授权委托书。